IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Órgano: Gerencia de Operaciones
Unidad orgánica: Subgerencia de Ejecución Coactiva
Denominación del puesto:
Nombre del puesto: Especialista Operativo I
Dependencia Jerárquica Lineal:
Dependencia funcional: Especialista de Operativos de Cobranza III
Puestos a su cargo: Técnico Operativo I

MISIÓN DEL PUESTO

Monitorear ejecución de los operativos programados.

FUNCIONES DEL PUESTO

- a) Monitorear a los Técnicos Operativo I y a los efectivos policiales que realizan labores de apoyo en los operativos de captura de vehículos.
- b) Controlar el adecuado uso y conservación del material o equipos informáticos entregados a los Técnicos Operativos I.
- c) Asegurar la adecuada logística para los operativos de captura de vehículos.
- d) Coordinar las acciones respecto de las denuncias pertinentes por lesiones y atropellos que pudieran sufrir, tanto el personal del SAT, como los efectivos policiales que participan en calidad de apoyo en los operativos.
- e) Colaborar con el análisis de información respecto de operativos de captura.
- f) Efectuar, las denuncias pertinentes por lesiones y atropellos que pudieran sufrir, tanto el personal del SAT en coordinación con las unidades orgánicas, como los efectivos policiales que participan en calidad de apoyo en los operativos.
- g) Realizar otras actividades, relacionadas a su ámbito de acción, que le sean encomendadas por el Especialista de Operativos de Cobranza III.

COORDINACIONES PRINCIPALES

Coordinaciones Internas:
 -Unidades Orgánicas.
 - Áreas Funcionales

Coordinaciones Externas:

FORMACIÓN ACADÉMICA

A.) Nivel Educativo

	Incompleta	Completa
☐ Primaria	☐	☐
☐ Secundaria	☐	☐
☐ Técnica Básica (1 ó 2 años)	☐	☐
☐ Técnica Superior	☐	☐
☐ Universitario	☐	☒

B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos

Egresado(a) Bachiller Título/ Licenciatura
 Maestría Egresado Grado
 Doctorado Egresado Grado

Título Profesional Universitario en Derecho, Administración, Ingeniería Industrial o carreras afines.

C.) ¿Colegiatura?

Sí No
 ¿Habilitación profesional?
 Sí No

CONOCIMIENTOS**A.) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No requieren documentación sustentadora) :**

Conocimiento de la Ley del Procedimiento de Ejecución Coactiva.

B.) Cursos y Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos.

Nota: Cada curso deben tener no menos de 12 horas de capacitación y los programas de especialización no menos de 90 horas.

Sistemas Administrativos, gestión pública / privada o temas afines.

C.) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesadores de textos	X			
Hojas de cálculo	X			
Programa de presentación	X			
Otros (Especificar)	X			
Otros (Especificar)	X			

IDIOMAS	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Inglés	X			
Quechua	X			
Otros	X			
Observaciones.-				

EXPERIENCIA**Experiencia general**

Indique la cantidad total de años de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado.

Experiencia específica

A. Indique el tiempo de la **experiencia requerida para el puesto** en la función o la materia

3 (tres) años de experiencia como Analista ó, 2 (dos) años de experiencia en posiciones similares o afines, en el sector público o privado.

B. En base a la experiencia requerida para el puesto (**parte A**), señale el tiempo requerido en el **sector público**.

C. Marque el **nivel mínimo de puesto** que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado:

Practicante profesional Auxiliar o Asistente Analista Especialista Supervisor / Coordinador Jefe de Área o Dpto Gerente o Director

*Mencione **otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia**; en caso existiera algo adicional para el puesto.

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Mejora continua, Capacidad analítica, Adaptabilidad y flexibilidad.

REQUISITOS ADICIONALES