

**IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO**

**Órgano:** Gerencia de Operaciones  
**Unidad orgánica:** Subgerencia de Ejecución Coactiva  
**Denominación del puesto:**  
**Nombre del puesto:** Analista Operativo I  
**Dependencia Jerárquica Lineal:**  
**Dependencia funcional:** Especialista de Operativos de Cobranza III  
**Puestos a su cargo:**

**MISIÓN DEL PUESTO**

Apoyar en la recopilación de la información sobre vehículos internados y liberados en los depósitos así como realizar el análisis de los datos generados por las actividades realizadas.

**FUNCIONES DEL PUESTO**

- a) Recopilar y revisar información de los operativos de captura.
- b) Apoyar en la remisión de información generada en los operativos de control de velocidad.
- c) Apoyar en la ejecución de actividades programadas para el correcto desarrollo de los operativos así como la coordinación con las unidades pertinentes.
- d) Realizar otras actividades, relacionadas a su ámbito de acción, que le sean encomendadas por la Especialista de Operativos de Cobranza III.

**COORDINACIONES PRINCIPALES**

**Coordinaciones Internas:**

- Unidades Orgánicas.
- Áreas Funcionales.

**Coordinaciones Externas:**

**FORMACIÓN ACADÉMICA**

**A.) Nivel Educativo**

	Incompleta	Completa
<input type="checkbox"/> Primaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Secundaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Técnica Básica (1 ó 2 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Técnica Superior	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Universitario	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

**B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos**

Egresado(a)  Bachiller  Título/ Licenciatura

- Egresado de carrera universitaria en Derecho, Administración, Ingeniería Industrial o carreras afines.

Maestría  Egresado  Grado

Doctorado  Egresado  Grado

**C.) ¿Colegiatura?**

Sí  No

**¿Habilitación profesional?**

Sí  No

**CONOCIMIENTOS****A.) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No requieren documentación sustentadora) :**

- Conocimiento de la Ley del Procedimiento de Ejecución Coactiva.

**B.) Cursos y Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos.**

*Nota: Cada curso deben tener no menos de 12 horas de capacitación y los programas de especialización no menos de 90 horas.*

- Sistemas Administrativos, gestión pública / privada o temas afines.

**C.) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos**

OFIMÁTICA	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesadores de textos	X			
Hojas de cálculo	X			
Programa de presentación	X			
Otros (Especificar)	X			
Otros (Especificar)	X			

IDIOMAS	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Inglés	X			
Quechua	X			
Otros	X			
Observaciones.-				

**EXPERIENCIA****Experiencia general**

Indique la cantidad total de años de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado.

----

**Experiencia específica**

A. Indique el tiempo de la experiencia requerida para el puesto en la función o la materia

1 (un) año de experiencia en posiciones similares o afines, en el sector público o privado.

B. En base a la experiencia requerida para el puesto ( parte A), señale el tiempo requerido en el sector público.

----

C. Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado:

Practicante profesional  
  Auxiliar o Asistente  
  Analista  
  Especialista  
  Supervisor / Coordinador  
  Jefe de Área o Dpto  
  Gerente o Director

\*Mencione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto.

----

**HABILIDADES O COMPETENCIAS**

- Lealtad y sentido de pertenencia, Orientación a resultados, Colaboración.

**REQUISITOS ADICIONALES**

----