

FORMATO DE PERFIL DE PUESTO

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Órgano: Gerencia de Operaciones
Unidad orgánica: Subgerencia de Gestión de Cobranzas
Denominación del puesto:
Nombre del puesto: ANALISTA DE COBRANZA NO TRIBUTARIA I
Dependencia Jerárquica Lineal:
Dependencia funcional: Especialista de Cobranza no tributaria III
Puestos a su cargo:

MISIÓN DEL PUESTO

Apoyar en la gestión para la recuperación de la deuda de la cartera no tributaria.

FUNCIONES DEL PUESTO

- Realizar el seguimiento de los casos y consultas derivados a otras unidades orgánicas de la Entidad, sobre los administrados de su cartera.
- Colaborar en la elaboración los estados y los registros de la deuda actualizada de los administrados asignados, a efectos de realizar la gestión de cobranza.
- Colaborar con el seguimiento de la deuda y evaluar el comportamiento de los administrados que conforman su cartera, presentándoles alternativas para el pronto pago de su deuda; información sobre la correcta tramitación de los escritos que presenten, así como el estado de cualquier trámite que tuviera con el SAT.
- Mantener actualizada la base de datos de las medidas cautelares y de los saldos de deuda pre-coactiva de la cartera de Multas No Tributarias.
- Atender las solicitudes de fraccionamiento de las deudas que mantienen los administrados por concepto de multas no tributarias, en los casos que sea necesario
- Llevar un control de los trámites y compromisos de pago de los administrados de su cartera y de la cartera de deuda fraccionada.
- Realizar otras actividades, relacionadas a su ámbito de acción, que le sean encomendadas por el Especialista de Cobranza No Tributaria III.

COORDINACIONES PRINCIPALES

Coordinaciones Internas:

- * Órganos
- * Unidades Orgánicas.
- * Áreas funcionales.

Coordinaciones Externas:

- * Entidades financieras y otras entidades externas.

FORMACIÓN ACADÉMICA

A.) Nivel Educativo

	Incompleta	Completa
☐ Primaria	☐	☐
☐ Secundaria	☐	☐
☐ Técnica Básica (1 ó 2 años)	☐	☐
☐ Técnica Superior	☐	☐
☐ Universitario	☐	☒

B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos

☒ Egresado(a) ☐ Bachiller ☐ Título/ Licenciatura

Egresado de la la carrera universitaria de Administración, Economía, Derecho o carreras afines.

☐ Maestría ☐ Egresado ☐ Grado

☐ Doctorado ☐ Egresado ☐ Grado

C.) ¿Colegiatura?

☐ Sí ☒ No

¿Habilitación profesional?

☐ Sí ☒ No

CONOCIMIENTOS

A.) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No requieren documentación sustentadora) :

- Conocimientos en Tributación municipal.

B.) Cursos y Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos.

Nota: Cada curso deben tener no menos de 12 horas de capacitación y los programas de especialización no menos de 90 horas.

- Sistemas Administrativos , Gestión Pública/Privada o temas afines

C.) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesadores de textos	X			
Hojas de cálculo	X			
Programa de presentación	X			
Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)				

IDIOMAS	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Inglés	X			
Quechua	X			
Otros	X			
Observaciones.-				

EXPERIENCIA

Experiencia general

Indique la cantidad total de años de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado.

1 (un) año de experiencia en posiciones similares o afines, en el sector público o privado.

Experiencia específica

A. Indique el tiempo de la experiencia requerida para el puesto en la función o la materia

B. En base a la experiencia requerida para el puesto (parte A), señale el tiempo requerido en el sector público.

C. Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado:

☐ Practicante profesional ☐ Auxiliar o Asistente ☐ Analista ☐ Especialista ☐ Supervisor / Coordinador ☐ Jefe de Área o Dpto ☐ Gerente o Director

*Mencione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto.

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Lealtad y sentido de pertenencia, Orientación a resultados, Colaboración.

REQUISITOS ADICIONALES
