

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2017 – EJECUCIÓN AL III TRIMESTRE

ACTIVIDAD MEF	UNIDAD ORGÁNICA	ACTIVIDAD POI	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	PROGRAMADO									EJECUTADO									I TRIM		II TRIM		III TRIM	
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	PROG	EJEC	PROG	EJEC	PROG	EJEC
GESTIÓN ADMINISTRATIVA	JEFATURA SAT	DIRIGIR, CONTROLAR Y SUPERVISAR EL CORRECTO FUNCIONAMIENTO DE LA ENTIDAD	ACCIONES	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	3	3	3	3	3	3
GESTIÓN ADMINISTRATIVA	JEFATURA SAT	GESTIONAR LA IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA DE CONTROL INTERNO	ACCIONES	8		2			2			2			2		2		2		2		2	2	2	2	2	2
ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS MUNICIPALES	JEFATURA SAT	GASTOS EN SERVICIOS GENERALES (AGUA, LUZ, Y/O ALQUILERES)	ACCIONES	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	3	3	3	3	3	3
ACCIONES DE CONTROL Y AUDITORÍA	ORGANO DE CONTROL INSTITUCIONAL	MEJORAR EL CONTROL Y CUMPLIMIENTO NORMATIVO	ACCIONES	66	6	4	4	5	6	4	8	6	5	5	3	3	3	3	6	3	8	6	14	11	15	12	19	17
GESTIÓN ADMINISTRATIVA	ORGANO DE CONTROL INSTITUCIONAL	GASTOS EN SERVICIOS GENERALES (AGUA, LUZ, Y/O ALQUILERES)	ACCIONES	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	3	3	3	3	3
GESTIÓN ADMINISTRATIVA	ESCUELA SAT	GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO ENTRE COLABORADORES DEL SAT	ACCIONES	32	2	2	4	2	3	3	2	3	3	2	2	2	4	2	3	3	2	3	3	8	8	8	8	8
GESTIÓN ADMINISTRATIVA	ESCUELA SAT	CAPACITACIÓN Y/O ASESORÍA A ENTIDADES PÚBLICAS Y PRIVADAS	ACCIONES	24	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	1	2	2	2	2	2	2	2	2	6	5	6	6	6
GESTIÓN ADMINISTRATIVA	ESCUELA SAT	PROYECTOS DE COOPERACIÓN INTERINSTITUCIONAL	ACCIONES	22	2	1	2	1	2	3	2	1	2	1	1	2	1	2	3	2	1	2	5	4	6	6	5	5
GESTIÓN ADMINISTRATIVA	ESCUELA SAT	COORDINAR LA EJECUCIÓN DEL PLAN OPERATIVO DE ESCUELA SAT	ACCIONES	25	3	2	2	2	2	2	2	2	2	2	3	2	2	2	2	2	2	2	2	7	7	6	6	6
ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS MUNICIPALES	OFICINA DE DEFENSORIA DEL CONTRIBUYENTE Y ADMINISTRADO	RECIBIR Y GESTIONAR LOS RECLAMOS Y SUGERENCIAS DE LOS CIUDADANOS	ACCIONES	52	4	4	5	4	4	5	4	4	5	4	4	5	4	4	5	4	4	5	13	13	13	13	13	
ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS MUNICIPALES	OFICINA DE IMAGEN INSTITUCIONAL	DIRIGIR LAS ACTIVIDADES DE LA OFICINA PARA FORTALECER LA IMAGEN INSTITUCIONAL	ACCIONES	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	3	3	3	3	3
ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS MUNICIPALES	OFICINA DE IMAGEN INSTITUCIONAL	FOMENTAR CULTURA TRIBUTARIA Y DIFUNDIR INFORMACIÓN EN LA SOCIEDAD	ACCIONES	79	5	6	6	4	8	6	6	9	9	5	6	6	4	8	6	6	9	9	17	17	18	18	24	24
ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS MUNICIPALES	OFICINA DE IMAGEN INSTITUCIONAL	GESTIONAR LA IMAGEN Y ORGANIZAR EL PROTOCOLO INSTITUCIONAL	ACCIONES	573	45	47	53	43	44	48	44	47	51	45	47	53	43	44	48	44	47	51	145	145	135	135	142	142
GESTIÓN ADMINISTRATIVA	OFICINA DE PLANIFICACION Y ESTUDIOS ECONOMICOS	DIRIGIR LAS ACTIVIDADES DE LA OFICINA PARA PLANIFICAR Y CONTROLAR LA GESTIÓN INSTITUCIONAL Y BRINDAR SUSTENTO TÉCNICO ECONÓMICO PARA LA TOMA DE DECISIONES	ACCIONES	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	3	3	3	3	3	
GESTIÓN ADMINISTRATIVA	OFICINA DE PLANIFICACION Y ESTUDIOS ECONOMICOS	REALIZAR ANÁLISIS, DIAGNÓSTICO E INVESTIGACIONES EN MATERIA ECONÓMICA.	ACCIONES	269	32	25	20	22	16	18	19	13	21	22	20	20	19	22	15	19	23	25	77	62	56	56	53	67

Fuente: Módulo de Control de la Gestión al 11/10/2017.



PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2017 – EJECUCIÓN AL III TRIMESTRE

ACTIVIDAD MEF	UNIDAD ORGÁNICA	ACTIVIDAD POI	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	PROGRAMADO									EJECUTADO									I TRIM		II TRIM		III TRIM		
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	PROG	EJEC	PROG	EJEC	PROG	EJEC	
GESTIÓN ADMINISTRATIVA	OFICINA DE PLANIFICACION Y ESTUDIOS ECONOMICOS	PLANIFICAR Y CONTROLAR LA GESTIÓN INSTITUCIONAL	ACCIONES	107	14	9	7	10	5	9	12	5	8	14	9	7	10	5	9	12	5	8	30	30	24	24	25	25	
GESTIÓN ADMINISTRATIVA	GERENCIA CENTRAL DE ADMINISTRACION DE RECURSOS	DIRIGIR Y SUPERVISAR LOS RECURSOS DE LA ENTIDAD	ACCIONES	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	3	3	3	3	3	3
ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS MUNICIPALES	GERENCIA CENTRAL DE ADMINISTRACION DE RECURSOS	GASTOS EN SERVICIOS GENERALES (AGUA, LUZ, Y/O ALQUILERES)	ACCIONES	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	3	3	3	3	3	3
GESTIÓN ADMINISTRATIVA	GERENCIA DE FINANZAS	DIRIGIR LAS ACTIVIDADES DE LA GERENCIA PARA ASEGURAR EL SOPORTE DE LOS RECURSOS FINANCIEROS	ACCIONES	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	3	3	3	3	3	3
ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS MUNICIPALES	GERENCIA DE FINANZAS	GESTIONAR LA RECEPCIÓN DEL PAGO DE LOS CIUDADANOS	ACCIONES	82	7	7	6	7	7	6	7	7	8	7	7	6	7	7	6	7	7	8	20	20	20	20	22	22	
GESTIÓN ADMINISTRATIVA	GERENCIA DE FINANZAS	ADMINISTRAR LOS RECURSOS FINANCIEROS	ACCIONES	88	7	7	8	7	7	8	7	7	8	7	7	8	7	7	8	7	7	8	22	22	22	22	22	22	
GESTIÓN ADMINISTRATIVA	GERENCIA DE FINANZAS	ELABORAR Y SUPERVISAR LOS ESTADOS FINANCIEROS	ACCIONES	236	24	16	25	24	16	15	23	17	16	24	16	25	24	16	15	23	23	16	65	65	55	55	56	62	
GESTIÓN ADMINISTRATIVA	GERENCIA DE FINANZAS	GESTIONAR EL PROCESO PRESUPUESTARIO INSTITUCIONAL	ACCIONES	45	4	3	4	4	4	3	4	4	3	4	3	4	4	4	3	4	4	3	11	11	11	11	11	11	
GESTIÓN ADMINISTRATIVA	GERENCIA DE ADMINISTRACION	DIRIGIR LAS ACTIVIDADES DE LA GERENCIA PARA ASEGURAR LA DISPONIBILIDAD DE LOS BIENES Y SERVICIOS	ACCIONES	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	3	3	3	3	3	3
ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS MUNICIPALES	GERENCIA DE ADMINISTRACION	GESTIONAR LA SEGURIDAD DE LA INSTITUCIÓN	ACCIONES	66	5	5	5	6	6	5	5	8	5	5	5	5	5	6	5	5	8	5	15	15	17	16	18	18	
GESTIÓN ADMINISTRATIVA	GERENCIA DE ADMINISTRACION	GESTIONAR EL ABASTECIMIENTO	ACCIONES	88	7	7	7	7	9	8	7	7	8	7	7	7	7	9	8	7	7	8	21	21	24	24	22	22	
GESTIÓN ADMINISTRATIVA	GERENCIA DE ADMINISTRACION	REALIZAR EL MANTENIMIENTO Y MEJORA DE LA INFRAESTRUCTURA DE LA INSTITUCIÓN	ACCIONES	283	20	22	24	24	26	23	25	23	22	20	22	24	24	26	23	25	23	22	66	66	73	73	70	70	
GESTIÓN ADMINISTRATIVA	GERENCIA DE ADMINISTRACION	REALIZAR EL CONTROL Y MANTENIMIENTO DE LOS BIENES Y SERVICIOS PARA LA INSTITUCIÓN	ACCIONES	255	20	18	20	18	25	22	22	23	25	20	18	20	18	25	22	23	25	58	58	65	65	70	70		
GESTIÓN ADMINISTRATIVA	GERENCIA DE ADMINISTRACION	ADMINISTRAR Y PRESERVAR EL ACERVO DOCUMENTARIO DE LA ENTIDAD	ACCIONES	68	5	6	5	6	6	8	6	5	5	5	6	5	6	6	8	6	5	5	16	16	20	20	16	16	
GESTIÓN ADMINISTRATIVA	GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS	DIRIGIR LAS ACTIVIDADES DE LA GERENCIA PARA CAPTAR, MANTENER Y EVALUAR LOS RECURSOS HUMANOS DE LA INSTITUCIÓN	ACCIONES	23	1	2	2	2	2	2	2	2	2	1	2	2	2	2	2	2	2	2	5	5	6	6	6	6	

Fuente: Módulo de Control de la Gestión al 11/10/2017.



PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2017 – EJECUCIÓN AL III TRIMESTRE

ACTIVIDAD MEF	UNIDAD ORGÁNICA	ACTIVIDAD POI	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	PROGRAMADO									EJECUTADO									I TRIM	II TRIM	III TRIM				
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	PROG	EJEC	PROG	EJEC	PROG	EJEC	
GESTIÓN ADMINISTRATIVA	GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS	GESTIONAR BIENESTAR DEL PERSONAL	ACCIONES	165	12	13	14	14	15	14	14	13	14	13	13	14	14	15	14	14	13	14	39	40	43	43	41	41	
GESTIÓN ADMINISTRATIVA	GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS	GESTIONAR LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	ACCIONES	35	2	2	3	4	4	2	3	2	3	2	2	2	3	4	4	2	3	2	3	7	7	10	10	8	8
GESTIÓN ADMINISTRATIVA	GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS	GESTIONAR LA INCORPORACIÓN DEL PERSONAL	ACCIONES	48	3	4	4	4	3	6	3	4	4	3	4	4	4	3	6	3	4	4	11	11	13	13	11	11	
GESTIÓN ADMINISTRATIVA	GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS	GESTIONAR LA PROGRAMACIÓN, CONTRATACIÓN Y LA INFORMACIÓN DEL PERSONAL	ACCIONES	276	23	23	23	23	23	22	24	23	22	22	22	22	22	22	22	22	24	23	22	69	66	68	66	69	69
GESTIÓN ADMINISTRATIVA	GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS	GESTIONAR EL DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y LA CAPACITACIÓN DEL PERSONAL	ACCIONES	30	1	1	3	3	2	3	3	2	4	1	1	3	3	6	3	3	2	4	5	5	8	12	9	9	
GESTIÓN ADMINISTRATIVA	GERENCIA CENTRAL DE INNOVACIÓN Y PROYECTOS	DIRIGIR Y SUPERVISAR LA INNOVACIÓN TECNOLÓGICA, MEJORA DE LOS PROCESOS Y FUNCIONAMIENTO DE LOS SISTEMAS Y EQUIPOS INFORMÁTICOS	ACCIONES	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	3	3	3	3	3	3
GESTIÓN ADMINISTRATIVA	GERENCIA DE INFORMATICA	GESTIONAR LA OPERATIVIDAD DE LA PLATAFORMA TECNOLÓGICA Y LA ATENCIÓN DE REQUERIMIENTOS DE INFORMACIÓN	ACCIONES	99	6	9	5	7	9	9	8	12	6	6	9	5	7	9	9	8	12	6	20	20	25	25	26	26	
ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS MUNICIPALES	GERENCIA CENTRAL DE INNOVACIÓN Y PROYECTOS	GASTOS EN SERVICIOS GENERALES (AGUA, LUZ, Y/O ALQUILERES)	ACCIONES	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	3	3	3	3	3	3
GESTIÓN ADMINISTRATIVA	GERENCIA DE PROYECTOS	PROMOVER, FORMULAR Y REALIZAR SEGUIMIENTO A LOS PROYECTOS INSTITUCIONALES	ACCIONES	35	5	6	5	2	1	4	1	1	4	4	5	5	2	1	4	1	1	4	16	14	7	7	6	6	
ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS MUNICIPALES	GERENCIA DE PROYECTOS	DIGITALIZACIÓN DE EXPEDIENTES COACTIVOS	ACCIONES	8																				1	1	1	1	1	1
ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS MUNICIPALES	GERENCIA DE PROYECTOS	IMPLEMENTACIÓN DE LA VIRTUALIZACIÓN DE SERVICIOS	ACCIONES	8																				2	2	1	1	1	1
ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS MUNICIPALES	GERENCIA DE PROYECTOS	MEJORAS EN EL SISTEMA DE GESTIÓN JUDICIAL - SAJU	ACCIONES	6																				2	2	2	2	2	2
ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS MUNICIPALES	GERENCIA DE INFORMATICA	IMPLEMENTACIÓN DE PAGO FÁCIL FASE 2	ACCIONES	6																				1	1	1	1	1	1
ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS MUNICIPALES	GERENCIA DE INFORMATICA	DESARROLLAR Y DAR MANTENIMIENTO A LOS SISTEMAS INFORMÁTICOS	ACCIONES	50	3	3	5	3	3	3	3	3	4	3	3	3	5	3	3	3	3	4	11	11	9	9	10	10	

Fuente: Módulo de Control de la Gestión al 11/10/2017.



PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2017 – EJECUCIÓN AL III TRIMESTRE

ACTIVIDAD MEF	UNIDAD ORGÁNICA	ACTIVIDAD POI	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	PROGRAMADO									EJECUTADO									I TRIM	II TRIM	III TRIM				
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	PROG	EJEC	PROG	EJEC	PROG	EJEC	
GESTIÓN ADMINISTRATIVA	GERENCIA DE INFORMATICA	DIRIGIR LAS ACTIVIDADES DE LA GERENCIA Y GESTIONAR LOS RECURSOS TECNOLÓGICOS Y DE INFORMACIÓN DE LA INSTITUCIÓN	ACCIONES	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	3	3	3	3	3	3
ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS MUNICIPALES	GERENCIA DE INFORMATICA	GESTIONAR LA CALIDAD DE LOS SISTEMAS INFORMÁTICOS	ACCIONES	24	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	6	6	6	6	6	6
ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS MUNICIPALES	GERENCIA DE INFORMATICA	GESTIONAR LA SEGURIDAD DE LAS TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN	ACCIONES	66	2	1	3	8	6	6	8	6	9	2	1	3	6	6	4	8	6	9	6	6	20	16	23	23	
GESTIÓN ADMINISTRATIVA	GERENCIA DE ORGANIZACION Y PROCESOS	DIRIGIR LAS ACTIVIDADES DE LA GERENCIA QUE OPTIMICEN EL FUNCIONAMIENTO DE LA INSTITUCIÓN	ACCIONES	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	3	3	3	3	3	3
GESTIÓN ADMINISTRATIVA	GERENCIA DE ORGANIZACION Y PROCESOS	IMPLEMENTAR Y DAR SEGUIMIENTO AL SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD	ACCIONES	20	2	1	1	3	2	1	2	1	2	2	1	1	3	2	1	2	1	2	4	4	6	6	5	5	5
GESTIÓN ADMINISTRATIVA	GERENCIA DE ORGANIZACION Y PROCESOS	OPTIMIZAR Y REGULAR LOS PROCESOS	ACCIONES	53	2	2	6	6	5	7	5	4	4	2	2	6	6	5	7	5	4	4	10	10	18	18	13	13	
ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS MUNICIPALES	GERENCIA DE PROYECTOS	IMPLEMENTACIÓN DEL NUEVO RÉGIMEN DE SERVICIO CIVIL	ACCIONES	3	1	1	1							1	1	1							2	2	1	1			
ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS MUNICIPALES	GERENCIA CENTRAL DE NORMATIVA	ATENDER MEDIOS IMPUGNATORIOS DE SEGUNDA INSTANCIA	ACCIONES	48	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	12	12	12	12	12	12	
ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS MUNICIPALES	GERENCIA CENTRAL DE NORMATIVA	DIRIGIR Y SUPERVISAR EL CUMPLIMIENTO DE LOS DISPOSITIVOS EN MATERIA LEGAL Y LA DEFENSA DE LOS INTERESES DEL SAT	ACCIONES	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	3	3	3	3	3	3
ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS MUNICIPALES	GERENCIA CENTRAL DE NORMATIVA	GASTOS EN SERVICIOS GENERALES (AGUA, LUZ, Y/O ALQUILERES)	ACCIONES	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	3	3	3	3	3	3
GESTIÓN ADMINISTRATIVA	GERENCIA DE ASUNTOS JURIDICOS	DIRIGIR LAS ACTIVIDADES DE LA GERENCIA PARA ESTABLECER LA POSICIÓN LEGAL DE LA INSTITUCIÓN EN MATERIA DE SU COMPETENCIA	ACCIONES	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	3	3	3	3	3	3
GESTIÓN ADMINISTRATIVA	GERENCIA DE ASUNTOS JURIDICOS	ELABORAR INFORMES TÉCNICO LEGALES SOBRE RATIFICACIÓN DE ORDENANZAS DISTRITALES	ACCIONES	46	1	1	1	4	6	4	3	3	4	1	1	1	4	6	4	3	3	4	3	3	14	14	10	10	
GESTIÓN ADMINISTRATIVA	GERENCIA DE ASUNTOS JURIDICOS	REALIZAR EVALUACIONES Y EMITIR OPINIONES LEGALES ASI COMO ELABORAR PROYECTOS NORMATIVOS DE CONVENIOS Y DE CONTRATOS	ACCIONES	48	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	12	12	12	12	12	12	
ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS MUNICIPALES	GERENCIA DE IMPUGNACIONES	ATENDER MEDIOS IMPUGNATORIOS Y SOLICITUDES NO CONTENCIOSAS EN PRIMERA INSTANCIA	ACCIONES	69	5	5	5	5	6	6	6	7	6	5	5	5	5	6	6	6	7	6	15	15	17	17	19	19	
ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS MUNICIPALES	GERENCIA DE IMPUGNACIONES	DIRIGIR LA ACTIVIDADES DE LA GERENCIA PARA GARANTIZAR LA ATENCIÓN DE LAS SOLICITUDES IMPUGNATORIAS Y DE REPRESENTACIÓN JUDICIAL DE LA ENTIDAD	ACCIONES	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	3	3	3	3	3	3	
ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS MUNICIPALES	GERENCIA DE IMPUGNACIONES	ATENDER SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN EN EL MARCO DE LA LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN, N° 27806	ACCIONES	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	3	3	3	3	3	3	

Fuente: Módulo de Control de la Gestión al 11/10/2017.



PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2017 – EJECUCIÓN AL III TRIMESTRE

ACTIVIDAD MEF	UNIDAD ORGÁNICA	ACTIVIDAD POI	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	PROGRAMADO									EJECUTADO									I TRIM	II TRIM	III TRIM				
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	PROG	EJEC	PROG	EJEC	PROG	EJEC	
ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS MUNICIPALES	GERENCIA DE IMPUGNACIONES	REPRESENTAR LOS INTERESES DE LA INSTITUCIÓN Y SUS FUNCIONARIOS EN LOS PROCESOS JUDICIALES, ADMINISTRATIVOS Y POLICIALES	ACCIONES	131	10	10	10	10	10	10	10	11	11	10	10	10	10	10	10	10	10	11	30	30	30	30	32	31	
ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS MUNICIPALES	GERENCIA CENTRAL DE OPERACIONES	DIRIGIR Y SUPERVISAR EL CUMPLIMIENTO DE LOS PROCESOS OPERATIVOS DE LA ENTIDAD	ACCIONES	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	3	3	3	3	3	3
ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS MUNICIPALES	GERENCIA CENTRAL DE OPERACIONES	GASTOS EN SERVICIOS GENERALES (AGUA, LUZ, Y/O ALQUILERES)	ACCIONES	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	3	3	3	3	3	3
ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS MUNICIPALES	OFICINA DE CALIDAD DE DATOS	GESTIONAR LA CALIDAD DE LA INFORMACIÓN PARA LA GESTIÓN DE COBRANZA	ACCIONES	117	9	10	9	10	9	8	11	11	10	9	10	9	10	9	8	11	11	10	28	28	27	27	32	32	
ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS MUNICIPALES	GERENCIA DE SERVICIOS AL ADMINISTRADO	DIRIGIR LAS ACTIVIDADES DE LA GERENCIA PARA LA ADECUADA ORIENTACIÓN Y ATENCIÓN A LOS CONTRIBUYENTES Y ADMINISTRADOS	ACCIONES	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	3	3	3	3	3	3
ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS MUNICIPALES	GERENCIA DE SERVICIOS AL ADMINISTRADO	ORIENTAR Y ATENDER TELEFÓNICAMENTE LAS CONSULTAS DE LOS CIUDADANOS	ACCIONES	100	8	9	8	8	9	8	8	9	8	8	9	8	8	9	8	8	9	8	25	25	25	25	25	25	
ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS MUNICIPALES	GERENCIA DE SERVICIOS AL ADMINISTRADO	ORIENTAR Y ATENDER PRESENCIALMENTE LAS CONSULTAS DE LOS CIUDADANOS	ACCIONES	76	6	7	6	6	7	6	6	7	6	6	7	6	6	7	6	6	7	6	19	19	19	19	19	19	
ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS MUNICIPALES	GERENCIA DE SERVICIOS AL ADMINISTRADO	REGISTRAR Y DERIVAR DOCUMENTACIÓN	ACCIONES	96	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	24	24	24	24	24	24	
ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS MUNICIPALES	GERENCIA DE SERVICIOS AL ADMINISTRADO	REGISTRAR INFORMACIÓN POR CONCEPTOS NO TRIBUTARIOS	ACCIONES	124	10	10	11	10	10	11	10	10	11	10	10	10	11	10	10	11	10	10	11	31	31	31	31	31	31
ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS MUNICIPALES	GERENCIA DE SERVICIOS AL ADMINISTRADO	ATENDER SOLICITUDES DE REVISIÓN Y SUBSANACIÓN DE DATOS DE LOS CIUDADANOS	ACCIONES	134	9	10	11	11	12	12	12	12	12	9	10	11	11	12	12	12	12	12	12	30	30	35	35	36	36
ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS MUNICIPALES	GERENCIA DE FISCALIZACION	DIRIGIR LAS ACTIVIDADES DE LA GERENCIA PARA LA IDENTIFICACIÓN DE LOS OMISOS Y/O SUBVALUADORES Y DETERMINACIÓN DE LAS OBLIGACIONES TRIBUTARIAS	ACCIONES	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	3	3	3	3	3	3
ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS MUNICIPALES	GERENCIA DE FISCALIZACION	DETERMINAR DEUDA A TRAVES DE LA IDENTIFICACIÓN DE OMISOS Y/O SUBVALUADORES	ACCIONES	321	27	24	25	27	26	27	27	27	25	26	24	24	27	26	27	27	26	26	26	76	74	80	80	79	79
ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS MUNICIPALES	GERENCIA DE FISCALIZACION	VERIFICAR LAS CARACTERISTICAS FISICAS DE LOS PREDIOS	ACCIONES	289	22	21	26	24	22	27	24	21	27	22	21	26	24	22	27	24	21	27	69	69	73	73	72	72	
ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS MUNICIPALES	GERENCIA DE GESTIÓN DE COBRANZA	DIRIGIR LAS ACTIVIDADES DE LA GERENCIA PARA LA COBRANZA PRE COACTIVA DE LAS DEUDAS TRIBUTARIAS Y NO TRIBUTARIAS	ACCIONES	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	3	3	3	3	3	3	
ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS MUNICIPALES	GERENCIA DE GESTIÓN DE COBRANZA	GESTIONAR COBRANZA PRE COACTIVA TRIBUTARIA	ACCIONES	124	10	12	9	9	13	9	9	13	9	9	11	8	9	12	8	9	12	8	31	28	31	29	31	29	

Fuente: Módulo de Control de la Gestión al 11/10/2017.



PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2017 – EJECUCIÓN AL III TRIMESTRE

ACTIVIDAD MEF	UNIDAD ORGÁNICA	ACTIVIDAD POI	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	PROGRAMADO									EJECUTADO									I TRIM		II TRIM		III TRIM	
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	PROG	EJEC	PROG	EJEC	PROG	EJEC
ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS MUNICIPALES	GERENCIA DE GESTIÓN DE COBRANZA	GESTIONAR COBRANZA PRE COACTIVA NO TRIBUTARIA	ACCIONES	128	11	11	11	11	11	10	10	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	33	33	32	33	32	32
ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS MUNICIPALES	GERENCIA DE GESTIÓN DE COBRANZA	EMITIR ACTOS ADMINISTRATIVOS Y SEGUIMIENTO DE DEUDA	ACCIONES	140	9	9	11	11	11	11	11	11	12	9	9	11	11	11	11	11	11	12	29	29	33	33	34	34
ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS MUNICIPALES	GERENCIA DE GESTIÓN DE COBRANZA	NOTIFICAR DOCUMENTOS PARA LA GESTIÓN DE COBRANZA Y DE LA INSTITUCIÓN	ACCIONES	148	12	12	12	12	12	12	12	12	13	12	12	12	12	12	12	12	12	13	36	36	36	36	37	37
ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS MUNICIPALES	GERENCIA DE EJECUCIÓN COACTIVA	DIRIGIR LAS ACTIVIDADES DE LA GERENCIA PARA LA COBRANZA COACTIVA DE LAS DEUDAS TRIBUTARIAS Y NO TRIBUTARIAS	ACCIONES	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	3	3	3	3	3	3
ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS MUNICIPALES	GERENCIA DE EJECUCIÓN COACTIVA	GESTIONAR COBRANZA COACTIVA TRIBUTARIA	ACCIONES	307	25	25	26	25	26	26	26	25	26	24	25	25	25	26	27	25	25	26	76	74	77	78	77	76
ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS MUNICIPALES	GERENCIA DE EJECUCIÓN COACTIVA	GESTIONAR COBRANZA COACTIVA NO TRIBUTARIA	ACCIONES	280	22	23	24	23	24	24	24	23	24	21	23	23	23	23	25	23	23	24	69	67	71	71	71	70
ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS MUNICIPALES	GERENCIA DE EJECUCIÓN COACTIVA	REALIZAR SECUESTRO CONSERVATIVO DE BIENES	ACCIONES	24	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	6	6	6	6	6	6
ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS MUNICIPALES	GERENCIA DE EJECUCIÓN COACTIVA	BRINDAR APOYO PARA LA GENERACIÓN DE PAPELETAS ELECTRÓNICAS	ACCIONES	48	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	12	12	12	12	12	12
ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS MUNICIPALES	GERENCIA DE EJECUCIÓN COACTIVA	CUSTODIAR BIENES RETENIDOS DE TERCEROS	ACCIONES	36	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	9	9	9	9	9	9
ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS MUNICIPALES	INSTITUCIONAL	COORDINAR LA REALIZACIÓN DE LA CAMPAÑA MASIVA 2017	ACCIONES	11	7	3	1							7	3	1							11	11				
ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS MUNICIPALES	INSTITUCIONAL	COORDINAR LA EJECUCIÓN DE LA CAMPAÑA DE GENERACIÓN Y EMISIÓN MASIVA DE CUADERNILLOS TRIBUTARIOS 2018	ACCIONES	37						2	4	6	6						2	4	6	6		2	2	16	16	
GESTIÓN ADMINISTRATIVA	GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS	GESTIONAR EL TRANSITO AL NUEVO REGIMEN DEL SERVICIO CIVIL 1/	ACCIONES	6					1		1	1	1					0					1	0	1/			

1/ La actividad POI "Gestionar el transito al nuevo régimen del Servicio Civil" fue suspendido a través del Acta de comité de Control Interno N° 717-081-0000002, por lo cual las metas previstas para el 3 ° y 4 ° trimestre quedaron suspendidas.

Fuente: Módulo de Control de la Gestión al 11/10/2017.

