

**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - EJECUCIÓN AL II TRIMESTRE 2019**

UNIDAD ORGÁNICA	MEF	ACTIVIDAD POI	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	PROGRAMADO						EJECUTADO						I TRIM		II TRIM		
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	PROG	EJEC	PROG	EJEC	
JEFATURA SAT	GESTIÓN ADMINISTRATIVA	DIRIGIR,CONTROLAR Y SUPERVISAR EL CORRECTO FUNCIONAMIENTO DE LA ENTIDAD	ACCIONES	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	3	3	3	3	
JEFATURA SAT	GESTIÓN ADMINISTRATIVA	GESTIONAR LA IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA DE CONTROL INTERNO	INFORMES	6	0	0	0	2	0	0	0	0	0	0	2	0	0	0	0	2	2
JEFATURA SAT	ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS MUNICIPALES	GASTOS EN SERVICIOS GENERALES (AGUA, LUZ, Y/O ALQUILERES)	ACCIONES	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	3	3	3	3	
ORGANO DE CONTROL INSTITUCIONAL	ACCIONES DE CONTROL Y AUDITORÍA	EJECUTAR EL CONTROL GUBERNAMENTAL	ACCIONES	79	6	6	8	6	8	5	5	5	7	6	7	7	20	17	19	20	
ORGANO DE CONTROL INSTITUCIONAL	GESTIÓN ADMINISTRATIVA	GASTOS EN SERVICIOS GENERALES (AGUA, LUZ, Y/O ALQUILERES)	ACCIONES	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	3	3	3	3	
ESCUELA SAT	GESTIÓN ADMINISTRATIVA	DIRIGIR LAS ACTIVIDADES DE CAPACITACIÓN, ASESORÍAS, GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO Y DE COOPERACIÓN INTERINSTITUCIONAL	INFORMES	23	1	2	2	2	2	2	1	2	2	2	2	2	5	5	6	6	
ESCUELA SAT	GESTIÓN ADMINISTRATIVA	COMUNICACIÓN DE LOS PROGRAMAS ACADÉMICOS Y ASISTENCIA TÉCNICA	ACCIONES	15	1	1	2	1	1	2	1	1	2	1	1	2	4	4	4	4	
ESCUELA SAT	GESTIÓN ADMINISTRATIVA	PROYECTOS DE COOPERACIÓN INTERINSTITUCIONAL	ACCIONES	20	0	2	2	1	1	4	0	2	2	1	1	4	4	4	6	6	
ESCUELA SAT	GESTIÓN ADMINISTRATIVA	CAPACITACIÓN Y/O ASESORÍA A ENTIDADES PÚBLICAS Y PRIVADAS	ACCIONES	23	1	2	2	2	2	2	1	2	2	2	2	2	5	5	6	6	
ESCUELA SAT	GESTIÓN ADMINISTRATIVA	GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO ENTRE COLABORADORES DEL SAT	ACCIONES	53	0	3	6	4	4	6	0	3	6	4	4	6	9	9	14	14	
OFICINA DE DEFENSORIA DEL CONTRIBUYENTE Y ADMINISTRADO	ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS MUNICIPALES	RECIBIR Y GESTIONAR LOS RECLAMOS Y SUGERENCIAS DE LOS CIUDADANOS	ACCIONES	52	4	4	5	4	4	5	4	4	5	4	4	5	13	13	13	13	
OFICINA DE IMAGEN INSTITUCIONAL	ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS MUNICIPALES	CREAR E IMPLEMENTAR LAS ESTRATEGIAS COMUNICACIONALES Y CANALES DE DIFUSIÓN NECESARIAS QUE PROMUEVAN EL PAGO VOLUNTARIO Y OPORTUNO PARA IMPULSAR LA RECAUDACIÓN	ACCIONES	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	3	3	3	3	
OFICINA DE IMAGEN INSTITUCIONAL	ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS MUNICIPALES	FOMENTAR CULTURA TRIBUTARIA Y CREAR ESTRATEGIAS COMUNICACIONALES Y DE DIFUSIÓN PARA LOS VENCIMIENTOS	ACCIONES	59	3	4	3	3	7	6	3	4	3	3	7	6	10	10	16	16	
OFICINA DE IMAGEN INSTITUCIONAL	ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS MUNICIPALES	GESTIONAR LA IMAGEN Y ORGANIZAR EL PROTOCOLO INSTITUCIONAL	ACCIONES	454	39	39	38	35	40	36	39	39	38	35	40	36	116	116	111	111	
OFICINA DE PLANIFICACION Y ESTUDIOS ECONOMICOS	GESTIÓN ADMINISTRATIVA	DIRIGIR LAS ACTIVIDADES DE LA OFICINA PARA PLANIFICAR Y CONTROLAR LA GESTIÓN INSTITUCIONAL Y BRINDAR SUSTENTO TÉCNICO ECONÓMICO PARA LA TOMA DE DECISIONES	ACCIONES	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	3	3	3	3	
OFICINA DE PLANIFICACION Y ESTUDIOS ECONOMICOS	GESTIÓN ADMINISTRATIVA	REALIZAR ANÁLISIS, DIAGNÓSTICO E INVESTIGACIONES EN MATERIA ECONÓMICA.	ACCIONES	151	14	16	9	12	9	9	16	16	9	9	9	9	39	41	30	27	
OFICINA DE PLANIFICACION Y ESTUDIOS ECONOMICOS	GESTIÓN ADMINISTRATIVA	PLANIFICAR Y CONTROLAR LA GESTIÓN INSTITUCIONAL	ACCIONES	120	14	11	8	16	8	7	14	11	8	16	8	7	33	33	31	31	
GERENCIA CENTRAL DE ADMINISTRACION DE RECURSOS	GESTIÓN ADMINISTRATIVA	DIRIGIR Y SUPERVISAR LOS RECURSOS DE LA ENTIDAD	ACCIONES	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	3	3	3	3	
GERENCIA CENTRAL DE ADMINISTRACION DE RECURSOS	ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS MUNICIPALES	GASTOS EN SERVICIOS GENERALES (AGUA, LUZ, Y/O ALQUILERES)	ACCIONES	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	3	3	3	3	

Continúa...





**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - EJECUCIÓN AL II TRIMESTRE 2019**

UNIDAD ORGÁNICA	MEF	ACTIVIDAD POI	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	PROGRAMADO						EJECUTADO						I TRIM		II TRIM	
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	PROG	EJEC	PROG	EJEC
GERENCIA DE FINANZAS	GESTIÓN ADMINISTRATIVA	DIRIGIR LAS ACTIVIDADES DE LA GERENCIA PARA ASEGURAR EL SOPORTE DE LOS RECURSOS FINANCIEROS	ACCIONES	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	3	3	3	3
GERENCIA DE FINANZAS	ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS MUNICIPALES	GESTIONAR LA RECEPCIÓN DEL PAGO DE LOS CIUDADANOS	ACCIONES	96	9	9	8	9	8	7	9	9	8	9	8	7	26	26	24	24
GERENCIA DE FINANZAS	GESTIÓN ADMINISTRATIVA	ADMINISTRAR LOS RECURSOS FINANCIEROS	ACCIONES	105	7	8	8	7	9	10	7	8	8	7	9	10	23	23	26	26
GERENCIA DE FINANZAS	GESTIÓN ADMINISTRATIVA	ELABORAR Y SUPERVISAR LOS ESTADOS FINANCIEROS	ACCIONES	322	26	26	30	26	26	29	26	26	30	26	26	29	82	82	81	81
GERENCIA DE FINANZAS	GESTIÓN ADMINISTRATIVA	GESTIONAR EL PROCESO PRESUPUESTARIO INSTITUCIONAL	ACCIONES	53	5	4	4	5	5	3	5	4	4	5	5	3	13	13	13	13
GERENCIA DE ADMINISTRACION	GESTIÓN ADMINISTRATIVA	DIRIGIR LAS ACTIVIDADES DE LA GERENCIA PARA ASEGURAR LA DISPONIBILIDAD DE LOS BIENES Y SERVICIOS	ACCIONES	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	3	3	3	3
GERENCIA DE ADMINISTRACION	ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS MUNICIPALES	GESTIONAR LA SEGURIDAD DE LA INSTITUCIÓN	ACCIONES	74	6	6	6	6	7	6	6	6	6	6	7	6	18	18	19	19
GERENCIA DE ADMINISTRACION	GESTIÓN ADMINISTRATIVA	GESTIONAR EL ABASTECIMIENTO	ACCIONES	90	7	7	7	7	9	9	7	7	7	7	9	9	21	21	25	25
GERENCIA DE ADMINISTRACION	ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS MUNICIPALES	REALIZAR EL MANTENIMIENTO Y MEJORA DE LA INFRAESTRUCTURA DE LA INSTITUCIÓN	ACCIONES	290	21	23	24	24	26	24	21	23	24	24	26	24	68	68	74	74
GERENCIA DE ADMINISTRACION	GESTIÓN ADMINISTRATIVA	REALIZAR EL CONTROL Y MANTENIMIENTO DE LOS BIENES Y SERVICIOS PARA LA INSTITUCIÓN	ACCIONES	256	20	19	22	21	22	21	20	19	22	21	22	21	61	61	64	64
GERENCIA DE ADMINISTRACION	ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS MUNICIPALES	ADMINISTRAR Y PRESERVAR EL ACERVO DOCUMENTARIO DE LA ENTIDAD	ACCIONES	139	11	12	12	12	12	12	11	12	12	12	12	12	35	35	36	36
GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS	GESTIÓN ADMINISTRATIVA	GESTIONAR EL TRANSITO AL NUEVO REGIMEN DEL SERVICIO CIVIL	DOCUMENTOS	7	0	0	2	1	1	0	0	0	0	0	0	0	2	0	2	0
GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS	GESTIÓN ADMINISTRATIVA	DIRIGIR LAS ACTIVIDADES DE LA GERENCIA PARA CAPTAR, MANTENER Y EVALUAR LOS RECURSOS HUMANOS DE LA INSTITUCIÓN	ACCIONES	26	1	2	3	3	3	2	1	2	3	3	3	2	6	6	8	8
GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS	GESTIÓN ADMINISTRATIVA	GESTIONAR LA INCORPORACIÓN DE LOS SERVIDORES	ACCIONES	120	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	9	10	30	30	30	29
GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS	GESTIÓN ADMINISTRATIVA	GESTIONAR ADMINISTRACIÓN E INFORMACIÓN DE LOS SERVIDORES	ACCIONES	133	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	33	33	33	33
GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS	GESTIÓN ADMINISTRATIVA	GESTIONAR EL RENDIMIENTO DE LOS SERVIDORES	ACCIONES	11	0	1	1	1	1	1	0	0	0	1	1	1	2	0	3	3
GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS	GESTIÓN ADMINISTRATIVA	GESTIONAR LAS COMPENSACIONES DE LOS SERVIDORES	ACCIONES	76	6	6	6	6	7	6	6	6	6	6	7	6	18	18	19	19
GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS	GESTIÓN ADMINISTRATIVA	GESTIONAR EL DESARROLLO Y LA CAPACITACIÓN DE LOS SERVIDORES	ACCIONES	18	1	1	2	1	1	3	1	1	2	1	1	3	4	4	5	5
GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS	GESTIÓN ADMINISTRATIVA	GESTIONAR LAS RELACIONES HUMANAS Y SOCIALES	ACCIONES	192	13	19	18	18	19	16	13	19	18	18	19	16	50	50	53	53
GERENCIA CENTRAL DE INNOVACION Y PROYECTOS	ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS MUNICIPALES	GASTOS EN SERVICIOS GENERALES (AGUA, LUZ, Y/O ALQUILERES)	ACCIONES	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	3	3	3	3
GERENCIA CENTRAL DE INNOVACION Y PROYECTOS	GESTIÓN ADMINISTRATIVA	DIRIGIR Y SUPERVISAR LA INNOVACIÓN TECNOLÓGICA, MEJORA DE LOS PROCESOS Y FUNCIONAMIENTO DE LOS SISTEMAS Y EQUIPOS INFORMÁTICOS	ACCIONES	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	3	3	3	3

Continúa...





**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - EJECUCIÓN AL II TRIMESTRE 2019**

UNIDAD ORGÁNICA	MEF	ACTIVIDAD POI	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	PROGRAMADO						EJECUTADO						I TRIM		II TRIM	
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	PROG	EJEC	PROG	EJEC
GERENCIA DE PROYECTOS	GESTIÓN ADMINISTRATIVA	PROMOVER, FORMULAR Y REALIZAR SEGUIMIENTO A LOS PROYECTOS INSTITUCIONALES	ACCIONES	30	2	4	4	2	1	3	2	4	4	2	1	3	10	10	6	6
GERENCIA DE INFORMATICA	GESTIÓN ADMINISTRATIVA	DIRIGIR LAS ACTIVIDADES DE LA GERENCIA Y GESTIONAR LOS RECURSOS TECNOLÓGICOS Y DE INFORMACIÓN DE LA INSTITUCIÓN	ACCIONES	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	3	3	3	3
GERENCIA DE INFORMATICA	GESTIÓN ADMINISTRATIVA	GESTIONAR LOS SERVICIOS DEL USUARIO FINAL	ACCIONES	48	3	4	3	4	4	4	3	4	3	4	4	4	10	10	12	12
GERENCIA DE INFORMATICA	GESTIÓN ADMINISTRATIVA	GESTIONAR LA INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA CRÍTICA	ACCIONES	54	4	5	3	5	2	3	4	4	4	5	2	3	12	12	10	10
GERENCIA DE INFORMATICA	ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS MUNICIPALES	DESARROLLAR Y DAR MANTENIMIENTO A LOS SISTEMAS INFORMÁTICOS	ACCIONES	37	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	9	9	9	9
GERENCIA DE INFORMATICA	ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS MUNICIPALES	GESTIONAR LA SEGURIDAD DE LAS TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN	ACCIONES	29	2	3	2	2	1	3	2	3	2	2	1	3	7	7	6	6
GERENCIA DE INFORMATICA	ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS MUNICIPALES	GESTIONAR LA CALIDAD DE LOS SISTEMAS INFORMÁTICOS	ACCIONES	36	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	9	9	9	9
GERENCIA DE ORGANIZACION Y PROCESOS	GESTIÓN ADMINISTRATIVA	IMPLEMENTAR Y DAR SEGUIMIENTO AL SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD	ACCIONES	20	1	2	2	2	2	2	1	2	2	2	2	2	5	5	6	6
GERENCIA DE ORGANIZACION Y PROCESOS	GESTIÓN ADMINISTRATIVA	DIRIGIR LAS ACTIVIDADES DE LA GERENCIA QUE OPTIMICEN EL FUNCIONAMIENTO DE LA INSTITUCIÓN	ACCIONES	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	3	3	3	3
GERENCIA DE ORGANIZACION Y PROCESOS	GESTIÓN ADMINISTRATIVA	OPTIMIZAR Y REGULAR LOS PROCESOS	ACCIONES	32	2	2	3	2	2	5	2	2	3	2	2	5	7	7	9	9
GERENCIA DE ORGANIZACION Y PROCESOS	GESTIÓN ADMINISTRATIVA	EVALUAR Y DAR SEGUIMIENTO AL SISTEMA DE CONTROL INTERNO Y SISTEMA DE GESTIÓN DE RIESGOS	REPORTE DE ACCIONES	8	0	0	0	0	0	4	0	0	0	0	0	4	0	0	4	4
GERENCIA CENTRAL DE NORMATIVA	ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS MUNICIPALES	DIRIGIR Y SUPERVISAR EL CUMPLIMIENTO DE LOS DISPOSITIVOS EN MATERIA LEGAL Y LA DEFENSA DE LOS INTERESES DEL SAT	ACCIONES	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	3	3	3	3
GERENCIA CENTRAL DE NORMATIVA	ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS MUNICIPALES	ATENDER MEDIOS IMPUGNATORIOS DE SEGUNDA INSTANCIA	REPORTE	60	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	15	15	15	15
GERENCIA CENTRAL DE NORMATIVA	ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS MUNICIPALES	GASTOS EN SERVICIOS GENERALES (AGUA, LUZ, Y/O ALQUILERES)	ACCIONES	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	3	3	3	3
GERENCIA DE ASUNTOS JURIDICOS	GESTIÓN ADMINISTRATIVA	DIRIGIR LAS ACTIVIDADES DE LA GERENCIA PARA ESTABLECER LA POSICION LEGAL DE LA INSTITUCION EN MATERIA DE SU COMPETENCIA	ACCIONES	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	3	3	3	3
GERENCIA DE ASUNTOS JURIDICOS	GESTIÓN ADMINISTRATIVA	REALIZAR EVALUACIONES Y EMITIR OPINIONES LEGALES, ASI COMO ELABORAR PROYECTOS DE NORMAS, DE CONVENIOS Y DE CONTRATOS	ACCIONES	70	4	6	6	6	6	6	4	6	6	6	6	6	16	16	18	18
GERENCIA DE ASUNTOS JURIDICOS	GESTIÓN ADMINISTRATIVA	ELABORAR INFORMES TÉCNICO LEGALES SOBRE RATIFICACIÓN DE ORDENANZAS DISTRITALES	ACCIONES	72	5	3	4	5	7	7	5	3	4	5	7	7	12	12	19	19
GERENCIA DE IMPUGNACIONES	ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS MUNICIPALES	ATENDER SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN EN EL MARCO DE LA LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN, N° 27806	ACCIONES	24	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	6	6	6	6
GERENCIA DE IMPUGNACIONES	ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS MUNICIPALES	PROCEDIMIENTO SANCIONADOR - ETAPA INSTRUCTOR	REPORTE	24	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	6	6	6	6
GERENCIA DE IMPUGNACIONES	ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS MUNICIPALES	DIRIGIR LAS ACTIVIDADES DE LA GERENCIA PARA GARANTIZAR LA ATENCIÓN DE LAS SOLICITUDES IMPUGNATORIAS Y DE REPRESENTACIÓN JUDICIAL DE LA ENTIDAD	ACCIONES	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	3	3	3	3

Continúa...





PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - EJECUCIÓN AL II TRIMESTRE 2019

UNIDAD ORGÁNICA	MEF	ACTIVIDAD POI	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	PROGRAMADO						EJECUTADO						I TRIM		II TRIM	
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	PROG	EJEC	PROG	EJEC
GERENCIA DE IMPUGNACIONES	ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS MUNICIPALES	ATENDER MEDIOS IMPUGNATORIOS Y SOLICITUDES NO CONTENCIOSAS EN PRIMERA INSTANCIA - MATERIA TRIBUTARIA	REPORTE	48	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	12	12	12	12
GERENCIA DE IMPUGNACIONES	ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS MUNICIPALES	ATENDER MEDIOS IMPUGNATORIOS Y SOLICITUDES NO CONTENCIOSAS EN PRIMERA INSTANCIA - MATERIA NO TRIBUTARIA	REPORTE	36	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	9	9	9	9
GERENCIA DE IMPUGNACIONES	ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS MUNICIPALES	REPRESENTAR LOS INTERESES DE LA INSTITUCIÓN Y SUS FUNCIONARIOS EN LOS PROCESOS JUDICIALES, ADMINISTRATIVOS, POLICIALES Y FISCALES	ACCIONES	112	9	8	8	8	8	8	9	8	8	8	8	8	25	25	24	24
GERENCIA CENTRAL DE OPERACIONES	ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS MUNICIPALES	DIRIGIR Y SUPERVISAR EL CUMPLIMIENTO DE LOS PROCESOS OPERATIVOS DE LA ENTIDAD	ACCIONES	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	3	3	3	3
GERENCIA CENTRAL DE OPERACIONES	ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS MUNICIPALES	GASTOS EN SERVICIOS GENERALES (AGUA, LUZ, Y/O ALQUILERES)	ACCIONES	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	3	3	3	3
OFICINA DE CALIDAD DE DATOS	ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS MUNICIPALES	GARANTIZAR LA CALIDAD DE LA INFORMACIÓN CONTENIDA EN LAS DECLARACIONES JURADAS Y REGISTRO DE DATOS DEL CIUDADANO	ACCIONES	137	12	12	11	11	11	10	12	12	11	11	11	11	35	35	32	33
GERENCIA DE SERVICIOS AL ADMINISTRADO	ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS MUNICIPALES	DIRIGIR LAS ACTIVIDADES DE LA GERENCIA PARA LA ADECUADA ORIENTACIÓN Y ATENCIÓN A LOS CONTRIBUYENTES Y ADMINISTRADOS	ACCIONES	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	3	3	3	3
GERENCIA DE SERVICIOS AL ADMINISTRADO	ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS MUNICIPALES	ORIENTAR Y ATENDER PRESENCIALMENTE LAS CONSULTAS DE LOS CIUDADANOS	ACCIONES	111	10	9	8	8	9	8	10	9	8	8	9	8	27	27	25	25
GERENCIA DE SERVICIOS AL ADMINISTRADO	ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS MUNICIPALES	ORIENTAR Y ATENDER TELEFÓNICAMENTE LAS CONSULTAS DE LOS CIUDADANOS	REPORTE	100	8	9	8	8	9	8	8	9	8	8	9	8	25	25	25	25
GERENCIA DE SERVICIOS AL ADMINISTRADO	ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS MUNICIPALES	REGISTRAR Y DERIVAR DOCUMENTACIÓN	REPORTE	96	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	24	24	24	24
GERENCIA DE SERVICIOS AL ADMINISTRADO	ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS MUNICIPALES	REGISTRAR INFORMACIÓN POR CONCEPTOS NO TRIBUTARIOS	ACCIONES	154	12	12	13	12	12	14	12	12	13	12	12	14	37	37	38	38
GERENCIA DE SERVICIOS AL ADMINISTRADO	ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS MUNICIPALES	ATENDER SOLICITUDES DE REVISIÓN Y SUBSANACIÓN DE DATOS DE LOS CIUDADANOS	ACCIONES	126	8	8	11	11	11	11	8	8	10	11	11	11	27	26	33	33
GERENCIA DE FISCALIZACION	ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS MUNICIPALES	DIRIGIR LAS ACTIVIDADES DE LA GERENCIA PARA LA IDENTIFICACIÓN DE LOS OMISOS Y/O SUBVALUADORES Y DETERMINACIÓN DE LAS OBLIGACIONES TRIBUTARIAS	ACCIONES	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	3	3	3	3
GERENCIA DE FISCALIZACION	ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS MUNICIPALES	DETERMINAR DEUDA A TRAVES DE LA IDENTIFICACIÓN DE OMISOS Y/O SUBVALUADORES	ACCIONES	323	29	27	27	27	26	28	29	27	27	27	26	28	83	83	81	81
GERENCIA DE FISCALIZACION	ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS MUNICIPALES	VERIFICAR LAS CARACTERISTICAS FISICAS DE LOS PREDIOS	ACCIONES	299	26	23	24	25	24	25	26	23	24	25	24	25	73	73	74	74
GERENCIA DE GESTION DE COBRANZA	ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS MUNICIPALES	DIRIGIR LAS ACTIVIDADES DE LA GERENCIA PARA LA COBRANZA PRE COACTIVA DE LAS DEUDAS TRIBUTARIAS Y NO TRIBUTARIAS	ACCIONES	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	3	3	3	3
GERENCIA DE GESTION DE COBRANZA	ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS MUNICIPALES	GESTIONAR COBRANZA PRE COACTIVA TRIBUTARIA	ACCIONES	153	11	16	11	11	16	11	10	15	15	12	16	12	38	40	38	40
GERENCIA DE GESTION DE COBRANZA	ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS MUNICIPALES	GESTIONAR COBRANZA PRE COACTIVA NO TRIBUTARIA	ACCIONES	139	11	11	11	11	11	12	11	11	12	12	12	13	33	34	34	37
GERENCIA DE GESTION DE COBRANZA	ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS MUNICIPALES	EMITIR ACTOS ADMINISTRATIVOS Y SEGUIMIENTO DE DEUDA EN MATERIA TRIBUTARIA	ACCIONES	74	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	18	18	18	18
GERENCIA DE GESTION DE COBRANZA	ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS MUNICIPALES	EMITIR ACTOS ADMINISTRATIVOS Y SEGUIMIENTO DE DEUDA EN MATERIA NO TRIBUTARIA	ACCIONES	93	7	7	7	7	7	8	7	7	7	7	7	8	21	21	22	22



Continúa...



PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - EJECUCIÓN AL II TRIMESTRE 2019

UNIDAD ORGÁNICA	MEF	ACTIVIDAD POI	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	PROGRAMADO						EJECUTADO						I TRIM		II TRIM	
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	PROG	EJEC	PROG	EJEC
GERENCIA DE GESTION DE COBRANZA	ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS MUNICIPALES	NOTIFICAR DOCUMENTOS PARA LA GESTIÓN DE COBRANZA Y DE LA INSTITUCIÓN	ACCIONES	161	18	18	13	13	14	13	18	18	13	13	14	12	49	49	40	39
GERENCIA DE GESTION DE COBRANZA	ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS MUNICIPALES	GESTIONAR LOS PROCEDIMIENTOS SANCIONADORES	ACCIONES	96	8	8	8	8	8	8	7	7	8	8	8	8	24	22	24	24
GERENCIA DE EJECUCION COACTIVA	ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS MUNICIPALES	DIRIGIR LAS ACTIVIDADES DE LA GERENCIA PARA LA COBRANZA COACTIVA DE LAS DEUDAS TRIBUTARIAS Y NO TRIBUTARIAS	ACCIONES	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	3	3	3	3
GERENCIA DE EJECUCION COACTIVA	ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS MUNICIPALES	GESTIONAR COBRANZA COACTIVA TRIBUTARIA	ACCIONES	369	30	30	31	31	31	31	31	30	31	31	31	31	91	92	93	93
GERENCIA DE EJECUCION COACTIVA	ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS MUNICIPALES	GESTIONAR COBRANZA COACTIVA NO TRIBUTARIA	ACCIONES	367	30	30	31	31	30	31	30	30	31	31	30	31	91	91	92	92
GERENCIA DE EJECUCION COACTIVA	ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS MUNICIPALES	REALIZAR SECUESTRO CONSERVATIVO DE BIENES	ACCIONES	24	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	6	6	6	6
GERENCIA DE EJECUCION COACTIVA	ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS MUNICIPALES	BRINDAR APOYO PARA LA GENERACIÓN DE PAPELETAS ELECTRÓNICAS	ACCIONES	48	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	12	12	12	12
GERENCIA DE EJECUCION COACTIVA	ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS MUNICIPALES	CUSTODIAR BIENES RETENIDOS DE TERCEROS	ACCIONES	48	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	12	12	12	12
INSTITUCIONAL	ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS MUNICIPALES	COORDINAR LA EJECUCIÓN DE LA CAMPAÑA DE GENERACIÓN Y EMISIÓN MASIVA DE CUADERNILLOS TRIBUTARIOS 2019	ACCIONES	11	7	3	1	0	0	0	7	3	1	0	0	0	11	11	0	0
TOTAL				7,008	565	583	578	575	584	586	565	578	579	573	582	590	1,726	1,722	1,745	1,745

