

		SOLICITUD DE PAGO EN BIENES Y/O SERVICIOS (Deuda Tributaria o No Tributaria) (Ordenanza N°568 y modificatorias)			
I. DATOS DEL ADMINISTRADO (Usar la tabla N° 1 para el tipo de documento de identidad)					
TIPO DOC.	N° DOC. DE IDENTIDAD	APELLIDOS Y NOMBRES / DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL			CÓDIGO ADMINISTRADO
DOMICILIO PROCESAL					
DOMICILIO: CALLE, AVENIDA, JIRON, PASAJE		N° / KM / MZ	INT / DPTO / LOTE	DISTRITO	TELÉFONO
URBANIZACIÓN, PUEBLO JOVEN, AAHH, UNIDAD VECINAL, OTROS			CORREO ELECTRÓNICO		
II. DATOS DEL REPRESENTANTE LEGAL (Usar la tabla N° 1)					
TIPO DOC.	N° DOC. DE IDENTIDAD	APELLIDOS Y NOMBRES / DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL			TELÉFONO
III. DATOS DE LA PERSONA QUE PRESENTA OLA SOLICITUD, EN CASO SEA PERSONA DISTINTA AL ADMINISTRADO					
TIPO DOC.	N° DOC. DE IDENTIDAD	APELLIDOS Y NOMBRES / DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL			TELÉFONO
IV. DATOS DE LA DEUDA					
DEUDA TRIBUTARIA				DEUDA NO TRIBUTARIA	
PERIODO				MONTO S/	
☐ Impuesto Predial	Año: _____ Período: _____			☐ Papeleta / RS - RNT	
☐ Impuesto Vehicular	Año: _____ Período: _____			☐ Acta de Control/ RS-RTR-SETAME-RTE-RTC-RVM-Z01	
☐ Arbitrios	Año: _____ Período: _____			☐ Multa Administrativa	
☐ Multa tributaria	Año: _____ Período: _____			☐ Otros _____	
☐ Otros _____	Año: _____ Período: _____			☐ Fraccionamiento Tributario	N° Convenio _____
☐ Fraccionamiento Tributario	N° Convenio _____				N° Convenio _____
	N° Convenio _____				N° Convenio _____
V. DOCUMENTOS QUE DEBERÁN PRESENTARSE: Marque con un aspa (X)					
PARA EL PAGO DE BIENES MUEBLES, INMUEBLES O VALORES					
☐ Copia simple de recibo de agua, luz o telefono del último trimestre .					
☐ Copia simple y declarcación jurada de autenticidad de documentos que sustenten la propiedad de los bienes muebles, inmuebles o valores, los mismos que deben estar libres de carga, gravamen o proceso judicial o extrajudicial.					
☐ En caso de bienes inmuebles, adjuntar la tasación del bien realizado por perito del Ministerio de Vivriendao del Cuerpo Técnico de Tasaciones del Perú.					
☐ Copia simple y declaración jurada de autenticidad del documento o poder público, mediante el cual se faculta al solicitante o su representante, de ser el caso, a transferir los bienes muebles, inmuebles o valores propuestos, con una fecha de emisión no mayor a 30 días.					
☐ Declaración jurada de responsabilidad por vicios ocultos o por evicción de los bienes presentados.					
PARA EL PAGO EN SERVICIOS					
☐ Copia simple de recibo de agua, luz o teléfono del último trimestre .					
VI. UBICACIÓN: (lindicar el lugar donde se encuentra o exhibe el bien, materia de la solicitud).					
VIÁ - N° - INTERIOR - LETRA / MANZANA - BLOCK					
URBANIZACIÓN, PUEBLO JOVEN, ASENTAMIENTO HUMANO, UNIDAD VECINAL, OTROS					
Tabla N° 1: Documentos de Identidad					
Tipo	Descripción				
1	Registro Único de Contribuyente (RUC)				
2	Documento Nacional de Identidad (DNI)				
3	Carné de Extranjería				
4	Pasaporte				
5	Otros	Firma y/o Huella Digital del Administrado o Representante Legal		Firma y Sello de Recepción	

NOTA: La presente solicitud tiene carácter de declaración jurada, por lo tanto, el administrado se hace responsable de la veracidad de todos los datos contenidos en la misma.

<CodigoFormato> V <VersionFormato>