

2. PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2014 - EJECUCIÓN AL PRIMER TRIMESTRE (ACTIVIDAD MEF)

OBJETIVO	ACTIVIDAD SAT	UNIDAD ORGÁNICA	UNIDAD DE MEDIDA	ANUAL	Proyectado			Ejecutado			I TRIMESTRE	
					Ene	Feb	Mar	Ene	Feb	Mar	I Trim	I Trim
					3	4	5	3	4	5	12	12
INCREMENTAR LA EFECTIVIDAD DE LA RECAUDACIÓN	FOMENTAR CULTURA TRIBUTARIA Y DIFUNDIR INFORMACIÓN EN LA SOCIEDAD	OFICINA DE IMAGEN INSTITUCIONAL	ACCIONES	54	8	7	6	8	7	6	21	21
	GESTIONAR LA CALIDAD DE LA INFORMACIÓN PARA LA GESTIÓN DE COBRANZA	OFICINA DE CALIDAD DE DATOS	ACCIONES	77	9	9	9	9	9	9	27	27
	REGISTRAR INFORMACIÓN POR CONCEPTOS NO TRIBUTARIOS	GERENCIA DE SERVICIOS AL ADMINISTRADO	ACCIONES	110	26	29	25	25	29	25	80	79
	DETECTAR OMISOS Y/O SUBVALUADORES Y DETERMINACIÓN DE DEUDA	GERENCIA DE FISCALIZACION	ACCIONES	346	28	26	29	27	25	28	83	80
	VERIFICAR LAS CARACTERÍSTICAS FÍSICAS DE PREDIOS	GERENCIA DE FISCALIZACION	ACCIONES	326	14	16	14	13	15	13	44	41
	GESTIONAR COBRANZA PRE-COACTIVA TRIBUTARIA	GERENCIA DE GESTION DE COBRANZA	ACCIONES	176	20	20	20	20	19	19	60	58
	GESTIONAR COBRANZA PRE-COACTIVA NO TRIBUTARIA	GERENCIA DE GESTION DE COBRANZA	ACCIONES	222	13	13	13	13	13	13	39	39
	NOTIFICAR DOCUMENTOS PARA LA GESTIÓN DE COBRANZA Y DE LA INSTITUCIÓN	GERENCIA DE GESTION DE COBRANZA	ACCIONES	161	23	23	24	19	21	21	70	61
	GESTIONAR COBRANZA COACTIVA TRIBUTARIA	GERENCIA DE EJECUCION COACTIVA	ACCIONES	282	18	18	19	12	15	16	55	43
	GESTIONAR COBRANZA COACTIVA NO TRIBUTARIA	GERENCIA DE EJECUCION COACTIVA	ACCIONES	220	3	3	3	3	3	3	9	9
	REALIZAR SECUESTRO CONSERVATIVO DE BIENES	GERENCIA DE EJECUCION COACTIVA	ACCIONES	36	4	4	4	2	2	2	12	6
INCREMENTAR LA SATISFACCIÓN DE LOS CIUDADANOS RESPECTO DE LOS SERVICIOS DEL SAT	PROVOCAR APOYO PARA LA GENERACIÓN DE PAPELTA ELECTRONICA	GERENCIA DE EJECUCION COACTIVA	ACCIONES	51	3	3	3	3	3	3	9	9
	PROTEGIR BIENES RETENIDOS DE TERCEROS	GERENCIA DE EJECUCION COACTIVA	ACCIONES	36	11	16	3	11	16	3	30	30
	COORDINAR LA EJECUCIÓN DE LA CAMPAÑA DE EMISIÓN MASIVA	INSTITUCIONAL	ACCIONES	30	6	6	6	6	6	6	18	18
	RECIBIR Y GESTIONAR LOS RECLAMOS Y SUGERENCIAS DE LOS CIUDADANOS	OFICINA DE DEFENSORIA DEL CONTRIBUYENTE Y ADMINISTRADO	ACCIONES	72	11	12	16	11	12	16	39	39
	GESTIONAR LA RECEPCIÓN DEL PAGO DE LOS CIUDADANOS	GERENCIA DE FINANZAS	ACCIONES	200	20	10	9	20	26	25	39	71
	REALIZAR EL MANTENIMIENTO Y MEJORA DE LA INFRAESTRUCTURA DE LA INSTITUCIÓN	GERENCIA DE ADMINISTRACION	ACCIONES	159	1	1	2	1	1	2	4	4
	IMPLEMENTAR Y DAR SEGUIMIENTO AL SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD	GERENCIA DE ORGANIZACION Y PROCESOS	ACCIONES	17	4	4	4	4	4	4	12	12
	ATENDER MEDIOS IMPUGNATORIOS DE SEGUNDA INSTANCIA	GERENCIA CENTRAL DE NORMATIVA	ACCIONES	48	5	5	5	5	5	5	15	15
	ATENDER MEDIOS IMPUGNATORIOS Y SOLICITUDES NO CONTENCIOSAS DE PRIMERA INSTANCIA	GERENCIA DE IMPUGNACIONES	ACCIONES	60	10	10	12	10	10	12	32	32
	ATENDER SOLICITUDES DE REVISIÓN Y SUBSANACIÓN DE DATOS DE LOS CIUDADANOS	GERENCIA DE SERVICIOS AL ADMINISTRADO	ACCIONES	132	14	15	14	14	15	14	43	43
	ORIENTAR Y ATENDER CONSULTAS DE LOS CIUDADANOS	GERENCIA DE SERVICIOS AL ADMINISTRADO	ACCIONES	175	7	7	7	7	7	7	21	21
	REGISTRAR Y DERIVAR DOCUMENTACIÓN	GERENCIA DE SERVICIOS AL ADMINISTRADO	ACCIONES	84	6	10	10	6	10	10	26	26
MEJORAR EL CLIMA LABORAL	COORDINAR Y EJECUTAR LA CAPACITACIÓN DEL PERSONAL	ESCUELA SAT	ACCIONES	114	22	20	22	22	22	22	64	66
	REALIZAR EL CONTROL Y MANTENIMIENTO DE LOS BIENES Y SERVICIOS PARA LA INSTITUCIÓN	GERENCIA DE ADMINISTRACION	ACCIONES	256	10	10	13	9	9	12	33	30
	FOMENTAR EL BIENESTAR Y COORDINAR LA SEGURIDAD DEL PERSONAL	GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS	ACCIONES	228	2	1	4	2	1	1	7	4
	GESTIONAR EL DESEMPEÑO DEL PERSONAL	GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS	ACCIONES	175	2	2	2	2	2	2	2	2

Fuente: Unidades Orgánicas - Módulo de Control de la Gestión

Elaboración: Área Funcional de Planificación - Oficina de Planificación de Estudios Económicos

Actualizado al 09 de abril de 2014

2. PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2014 - EJECUCIÓN AL PRIMER TRIMESTRE (ACTIVIDAD MEF)

OBJETIVO	ACTIVIDAD SAT	UNIDAD ORGÁNICA	UNIDAD DE MEDIDA	ANUAL	Proyectado			Ejecutado			I TRIMESTRE	
					Ene	Feb	Mar	Ene	Feb	Mar	I Trim	I Trim
MEJORAR LA GESTIÓN DE SOPORTE SAT	MEJORAR EL CONTROL Y CUMPLIMIENTO NORMATIVO	ORGANO DE CONTROL INSTITUCIONAL	ACCIONES	49	6	4	3	8	4	3	13	15
	EJECUTAR ACTIVIDADES DE CAPACITACIÓN, ASESORÍA Y COOPERACIÓN INTERINSTITUCIONAL	ESCUELA SAT	ACCIONES	35			4			4	4	4
	GESTIONAR LA IMAGEN Y ORGANIZAR EL PROTOCOLO INSTITUCIONAL	OFICINA DE IMAGEN INSTITUCIONAL	ACCIONES	55	3	3	6	3	3	6	12	12
	REALIZAR ANÁLISIS, DIAGNÓSTICO E INVESTIGACIONES EN MATERIA ECONÓMICA	OFICINA DE PLANIFICACION Y ESTUDIOS ECONOMICOS	ACCIONES	237	25	26	15	20	21	15	66	56
	PLANIFICAR Y CONTROLAR LA GESTIÓN INSTITUCIONAL	OFICINA DE PLANIFICACION Y ESTUDIOS ECONOMICOS	ACCIONES	150	22	9	10	22	11	10	41	43
	ADMINISTRAR LOS RECURSOS FINANCIEROS	GERENCIA DE FINANZAS	ACCIONES	224	17	17	18	17	17	18	52	52
	ELABORAR Y SUPERVISAR LOS ESTADOS FINANCIEROS	GERENCIA DE FINANZAS	ACCIONES	190	15	15	23	15	15	23	53	53
	REALIZAR EL PROCESO PRESUPUESTARIO INSTITUCIONAL	GERENCIA DE FINANZAS	ACCIONES	57	5	4	5	5	4	5	14	14
	GESTIONAR LA SEGURIDAD DE LA INSTITUCION	GERENCIA DE ADMINISTRACION	ACCIONES	41	3	3	3	3	3	3	9	9
	GESTIONAR EL ABASTECIMIENTO	GERENCIA DE ADMINISTRACION	ACCIONES	118	10	9	9	10	9	9	28	28
	GESTIONAR LA PROGRAMACIÓN, CONTRATACIÓN Y LA INFORMACIÓN DEL PERSONAL	GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS	ACCIONES	507	40	40	40	40	38	40	120	118
	GESTIONAR EL PROCESO DE SELECCIÓN PARA LA INCORPORACIÓN DE PERSONAL	GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS	ACCIONES	110	9	10	9	3	9	9	28	21
	PROMOVER, FORMULAR Y REALIZAR SEGUIMIENTO A LOS PROYECTOS INSTITUCIONALES	GERENCIA DE PROYECTOS	ACCIONES	36	3	5	1	3	5	1	9	9
	IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA DE INTELIGENCIA DE NEGOCIOS - II	GERENCIA DE PROYECTOS	ACCIONES	13	2	5	6	2	5	6	13	13
	DIGITALIZACION DE DOCUMENTOS - FASE II	GERENCIA DE PROYECTOS	ACCIONES	10	1	2	2	1	2	2	5	5
	SISTEMA DE GESTIÓN ELECTRÓNICA DE DOCUMENTOS	GERENCIA DE PROYECTOS	ACCIONES	12		2	8		0	2	10	2
	AUTOMATIZACIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD - CALIDAD SAT 2.0	GERENCIA DE PROYECTOS	ACCIONES	17							0	0
	IMPLEMENTACIÓN DE LA SOLUCIÓN E-LEARNING	GERENCIA DE PROYECTOS	ACCIONES	15							0	0
	MANILLA ELECTRÓNICA	GERENCIA DE PROYECTOS	ACCIONES	7							0	0
	GESTIONAR LA CALIDAD DE LOS SISTEMAS INFORMÁTICOS	GERENCIA DE INFORMATICA	ACCIONES	12	1	1	1	1	1	1	3	3
	GESTIONAR LA SEGURIDAD DE LAS TECNOLOGIAS DE LA INFORMACIÓN	GERENCIA DE INFORMATICA	ACCIONES	21	1	1	1	1	1	1	3	3
	DESARROLLAR Y DAR MANTENIMIENTO A LOS SISTEMAS INFORMÁTICOS	GERENCIA DE INFORMATICA	ACCIONES	75	4	7	6	4	5	4	17	13
	MANTENER Y RENOVAR LA PLATAFORMA TECNOLÓGICA	GERENCIA DE INFORMATICA	ACCIONES	97	2	8	5	2	7	5	15	14
	OPTIMIZAR Y REGULAR LOS PROCESOS	GERENCIA DE ORGANIZACION Y PROCESOS	ACCIONES	24	1	1	1	1	1	1	3	3
	GESTIONAR LA DOCUMENTACIÓN DEL ARCHIVO	OFICINA DE TRAMITE DOCUMENTARIO	ACCIONES	65	5	6	5	5	6	5	16	16



2. PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2014 - EJECUCIÓN AL PRIMER TRIMESTRE (ACTIVIDAD MEF)

OBJETIVO	ACTIVIDAD SAT	UNIDAD ORGÁNICA	UNIDAD DE MEDIDA	ANUAL	Proyectado			Ejecutado			I TRIMESTRE	
					Ene	Feb	Mar	Ene	Feb	Mar	I Trim	I Trim
MEJORAR LA GESTIÓN DE SOPORTE SAT	ELABORAR INFORMES TÉCNICO LEGALES SOBRE RATIFICACIÓN DE ORDENANZAS DISTRITALES	GERENCIA DE ASUNTOS JURIDICOS	ACCIONES	96	8	8	8	8	8	8	24	24
	REALIZAR EVALUACIONES LEGALES Y ELABORAR PROYECTOS NORMATIVOS INSTITUCIONALES	GERENCIA DE ASUNTOS JURIDICOS	ACCIONES	36	3	3	3	3	3	3	9	9
	REPRESENTAR LOS INTERESES DE LA INSTITUCIÓN Y SUS FUNCIONARIOS EN LOS PROCESOS JUDICIALES, ADMINISTRATIVOS Y POLICIALES	GERENCIA DE IMPUGNACIONES	ACCIONES	84	7	7	7	7	7	7	21	21

