

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2014

SERVICIO DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA DE LIMA

OBJETIVO ESTRATÉGICO	GERENCIA CENTRAL / OFICINA	GERENCIA DE LÍNEA / OFICINA	ACTIVIDAD	PROGRAMACIÓN OPERATIVA														
				UNIDAD DE MEDIDA	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	META ANUAL	
INCREMENTAR LA EFECTIVIDAD DE LA RECAUDACIÓN	GERENCIA CENTRAL DE OPERACIONES	GERENCIA DE FISCALIZACIÓN	DETECTAR OMISOS Y/O SUBVALUADORES Y DETERMINACIÓN DE DEUDA	ACCIONES	26	29	25	31	27	29	27	29	30	28	29	31	341	
		GERENCIA DE FISCALIZACIÓN	VERIFICAR LAS CARACTERÍSTICAS FÍSICAS DE PREDIOS	ACCIONES	28	26	29	26	26	29	26	26	29	26	26	26	29	326
		GERENCIA DE GESTIÓN DE COBRANZA	GESTIONAR COBRANZA PRE-COACTIVA TRIBUTARIA	ACCIONES	14	16	14	14	16	14	14	16	14	14	14	16	14	176
		GERENCIA DE GESTIÓN DE COBRANZA	GESTIONAR COBRANZA PRE-COACTIVA NO TRIBUTARIA	ACCIONES	20	20	20	17	17	17	20	20	18	15	19	19	222	
		GERENCIA DE GESTIÓN DE COBRANZA	NOTIFICAR DOCUMENTOS PARA LA GESTIÓN DE COBRANZA Y DE LA INSTITUCIÓN	ACCIONES	14	14	14	14	14	14	14	14	14	14	14	14	15	169
		GERENCIA DE EJECUCIÓN COACTIVA	GESTIONAR COBRANZA COACTIVA TRIBUTARIA	ACCIONES	23	23	24	24	23	24	24	23	24	23	24	23	24	282
		GERENCIA DE EJECUCIÓN COACTIVA	GESTIONAR COBRANZA COACTIVA NO TRIBUTARIA	ACCIONES	18	18	19	18	18	19	18	19	18	18	18	18	19	220
		GERENCIA DE EJECUCIÓN COACTIVA	REALIZAR SECUESTRO CONSERVATIVO DE BIENES	ACCIONES	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	36
		GERENCIA DE EJECUCIÓN COACTIVA	BRINDAR APOYO PARA LA GENERACIÓN DE PAPELETA ELECTRONICA	ACCIONES	4	4	4	5	4	4	4	5	4	4	4	4	5	51
		GERENCIA DE EJECUCIÓN COACTIVA	CUSTODIAR BIENES RETENIDOS DE TERCEROS	ACCIONES	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	36
		OFICINA DE CALIDAD DE DATOS	GESTIONAR LA CALIDAD DE LA INFORMACIÓN PARA LA GESTIÓN DE COBRANZA	ACCIONES	8	7	6	5	5	5	8	6	7	6	6	8	77	
		GERENCIA DE SERVICIOS AL ADMINISTRADO	REGISTRAR INFORMACIÓN POR CONCEPTOS NO TRIBUTARIOS	ACCIONES	9	9	9	10	9	9	9	9	10	9	9	9	110	
OFICINA DE IMAGEN INSTITUCIONAL	OFICINA DE IMAGEN INSTITUCIONAL	FOMENTAR CULTURA TRIBUTARIA Y DIFUNDIR INFORMACIÓN EN LA SOCIEDAD	ACCIONES	3	4	5	4	5	5	4	5	5	4	5	5	54		
INSTITUCIONAL	INSTITUCIONAL	COORDINAR LA EJECUCIÓN DE LA CAMPAÑA DE EMISIÓN MASIVA	ACCIONES	24	9	3										36		
INCREMENTAR LA SATISFACCIÓN DE LOS CIUDADANOS RESPECTO DE LOS SERVICIOS DEL SAT	GERENCIA CENTRAL DE ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS	GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN	REALIZAR EL MANTENIMIENTO Y MEJORA DE LA INFRAESTRUCTURA DE LA INSTITUCIÓN	ACCIONES	20	10	9	26	8	10	18	4	11	26	5	4	151	
		GERENCIA DE FINANZAS	GESTIONAR LA RECEPCIÓN DEL PAGO DE LOS CIUDADANOS	ACCIONES	11	12	11	11	12	11	11	12	11	11	12	11	136	
		GERENCIA DE ORGANIZACIÓN Y PROCESOS	IMPLEMENTAR Y DAR SEGUIMIENTO AL SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD	ACCIONES	1	1	3	2	2	1	1	1	2	1	1	1	17	
	GERENCIA CENTRAL DE NORMATIVA	GERENCIA DE IMPUGNACIONES	ATENDER MEDIOS IMPUGNATORIOS Y SOLICITUDES NO CONTENCIOSAS DE PRIMERA INSTANCIA	ACCIONES	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	60	
		GERENCIA DE IMPUGNACIONES	ATENDER MEDIOS IMPUGNATORIOS DE SEGUNDA INSTANCIA	ACCIONES	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	60	
	GERENCIA DE SERVICIOS AL ADMINISTRADO	ATENDER SOLICITUDES DE REVISIÓN Y SUBSANACIÓN DE DATOS DE LOS CIUDADANOS	ACCIONES	10	10	12	13	13	13	11	10	10	10	10	10	132		
	GERENCIA CENTRAL DE OPERACIONES	GERENCIA DE SERVICIOS AL ADMINISTRADO	ORIENTAR Y ATENDER CONSULTAS DE LOS CIUDADANOS	ACCIONES	14	15	14	15	15	14	15	15	14	15	15	14	175	
GERENCIA DE SERVICIOS AL ADMINISTRADO	REGISTRAR Y DERIVAR DOCUMENTACIÓN	ACCIONES	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	84			
OFICINA DE DEFENSORIA DEL CONTRIBUYENTE Y DEL ADM.	OFICINA DE DEFENSORIA DEL CONTRIBUYENTE Y DEL ADM.	RECIBIR Y GESTIONAR LOS RECLAMOS Y SUGERENCIAS DE LOS CIUDADANOS	ACCIONES	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	72		
MEJORAR EL CLIMA LABORAL	GERENCIA CENTRAL DE ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS	GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN	REALIZAR EL CONTROL Y MANTENIMIENTO DE LOS BIENES Y SERVICIOS PARA LA INSTITUCIÓN	ACCIONES	22	20	22	19	22	21	23	22	22	20	21	19	253	
		GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS	FOMENTAR EL BIENESTAR Y COORDINAR LA SEGURIDAD DEL PERSONAL	ACCIONES	10	10	12	11	10	12	13	11	11	10	10	13	133	
		GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS	GESTIONAR EL DESEMPEÑO DEL PERSONAL	ACCIONES	2	1	4	1	3	1	2	1	3	1	2	3	24	

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2014
SERVICIO DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA DE LIMA

OBJETIVO ESTRATÉGICO	GERENCIA CENTRAL / OFICINA	GERENCIA DE LÍNEA / OFICINA	ACTIVIDAD	PROGRAMACIÓN OPERATIVA														
				UNIDAD DE MEDIDA	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	META ANUAL	
MEJORAR EL CLIMA LABORAL	ESCUELA SAT	ESCUELA SAT	COORDINAR Y EJECUTAR LA CAPACITACIÓN DEL PERSONAL	ACCIONES	9	9	10	10	9	10	9	10	10	9	9	12	116	
	GERENCIA CENTRAL DE ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS	GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN	GESTIONAR LA SEGURIDAD DE LA INSTITUCIÓN	ACCIONES	3	3	3	6	4	3	3	3	4	3	3	3	41	
		GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN	GESTIONAR EL ABASTECIMIENTO	ACCIONES	10	9	9	9	10	10	9	9	9	9	9	9	111	
		GERENCIA DE FINANZAS	ADMINISTRAR LOS RECURSOS FINANCIEROS	ACCIONES	17	17	18	17	18	18	17	17	18	18	17	18	210	
		GERENCIA DE FINANZAS	ELABORAR Y SUPERVISAR LOS ESTADOS FINANCIEROS	ACCIONES	15	15	23	15	14	14	14	17	14	14	14	14	183	
		GERENCIA DE FINANZAS	REALIZAR EL PROCESO PRESUPUESTARIO INSTITUCIONAL	ACCIONES	5	4	5	5	5	4	5	5	4	6	4	5	57	
		GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS	GESTIONAR LA PROGRAMACIÓN, CONTRATACIÓN Y LA INFORMACIÓN DEL PERSONAL	ACCIONES	40	40	40	40	41	40	41	40	40	40	40	41	41	484
		GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS	GESTIONAR EL PROCESO DE SELECCIÓN PARA LA INCORPORACIÓN DE PERSONAL	ACCIONES	9	9	9	9	9	9	9	9	9	9	9	9	9	108
	MEJORAR LA GESTIÓN DE SOPORTE SAT	GERENCIA CENTRAL DE INNOVACIÓN Y PROYECTOS	GERENCIA DE INFORMÁTICA	GESTIONAR LA CALIDAD DE LOS SISTEMAS INFORMÁTICOS	ACCIONES	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
			GERENCIA DE INFORMÁTICA	GESTIONAR LA SEGURIDAD DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN	ACCIONES	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
GERENCIA DE INFORMÁTICA			DESARROLLAR Y DAR MANTENIMIENTO A LOS SISTEMAS INFORMÁTICOS	ACCIONES	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	48	
GERENCIA DE INFORMÁTICA			MANTENER Y RENOVAR LA PLATAFORMA TECNOLÓGICA	ACCIONES	2	7	4	6	5	8	5	5	4	5	4	6	61	
GERENCIA DE ORGANIZACIÓN Y PROCESOS		OPTIMIZAR Y REGULAR LOS PROCESOS	ACCIONES	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2	1	1	2	14	
GERENCIA CENTRAL DE ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS		GERENCIA DE PROYECTOS	PROMOVER, FORMULAR Y REALIZAR SEGUIMIENTO A LOS PROYECTOS INSTITUCIONALES	ACCIONES	3	5	1	3	2	2	3	2	2	3	4	3	33	
		GERENCIA DE PROYECTOS	IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA DE INTELIGENCIA DE NEGOCIOS - II	ACCIONES	5	3	1										9	
		GERENCIA DE PROYECTOS	DIGITALIZACIÓN DE DOCUMENTOS - FASE II	ACCIONES	1	1	1	1	3								7	
		GERENCIA DE PROYECTOS	SISTEMA DE GESTIÓN ELECTRÓNICA DE DOCUMENTOS	ACCIONES	1												1	
		OFICINA DE TRÁMITE DOCUMENTARIO	GESTIONAR LA DOCUMENTACIÓN DEL ARCHIVO	ACCIONES	5	6	5	6	5	5	6	5	5	6	6	5	65	
	GERENCIA CENTRAL DE ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS	GERENCIA DE IMPUGNACIONES	REPRESENTAR LOS INTERESES DE LA INSTITUCIÓN Y SUS FUNCIONARIOS EN LOS PROCESOS JUDICIALES, ADMINISTRATIVOS Y POLICIALES	ACCIONES	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	72	
GERENCIA CENTRAL DE ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS	GERENCIA DE ASUNTOS JURÍDICOS	ELABORAR INFORMES TÉCNICO LEGALES SOBRE RATIFICACIÓN DE ORDENANZAS DISTRITALES	ACCIONES	2	2	2	2	2	2	4	4	2	4	6	6	38		
	GERENCIA DE ASUNTOS JURÍDICOS	REALIZAR EVALUACIONES LEGALES Y ELABORAR PROYECTOS NORMATIVOS INSTITUCIONALES	ACCIONES	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	48		
	ESCUELA SAT	ESCUELA SAT	EJECUTAR ACTIVIDADES DE CAPACITACIÓN, ASESORÍA Y COOPERACIÓN INTERINSTITUCIONAL	ACCIONES	0	0	4	3	0	7	4	0	6	3	0	8	35	
	OFICINA DE IMAGEN INSTITUCIONAL	OFICINA DE IMAGEN INSTITUCIONAL	GESTIONAR LA IMAGEN Y ORGANIZAR EL PROTOCOLO INSTITUCIONAL	ACCIONES	3	3	6	5	4	6	4	5	6	4	2	7	55	
GERENCIA CENTRAL DE ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS	OFICINA DE PLANIFICACIÓN Y ESTUDIOS ECONÓMICOS	OFICINA DE PLANIFICACIÓN Y ESTUDIOS ECONÓMICOS	REALIZAR ANÁLISIS, DIAGNÓSTICO E INVESTIGACIONES EN MATERIA ECONÓMICA	ACCIONES	25	26	15	17	15	15	16	16	15	19	22	23	224	
	OFICINA DE PLANIFICACIÓN Y ESTUDIOS ECONÓMICOS	OFICINA DE PLANIFICACIÓN Y ESTUDIOS ECONÓMICOS	PLANIFICAR Y CONTROLAR LA GESTIÓN INSTITUCIONAL	ACCIONES	22	9	10	15	11	10	20	9	10	9	6	6	137	
ÓRGANO DE CONTROL INSTITUCIONAL	ÓRGANO DE CONTROL INSTITUCIONAL	ÓRGANO DE CONTROL INSTITUCIONAL	MEJORAR EL CONTROL Y CUMPLIMIENTO NORMATIVO	ACCIONES	6	4	3	5	4	3	6	3	3	3	4	5	49	