

SOLICITUD DE COMPENSACIÓN O DEVOLUCIÓN

(Pagos indebidos o en exceso)

(TUO del Código Tributario – D.S. N.º 03-2013-EF, Ordenanza N.º 64, Ordenanza N.º 2162 y Ordenanza N.º 984)

I. DATOS DEL ADMINISTRADO (Usar la tabla N.º 1)

TIPO DOC.	N.º DOC. DE IDENTIDAD	APELLIDOS Y NOMBRES / DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL			COD. ADMINISTRADO
2	40304036	Buendía Morales Milagros			123456
TELÉFONO (1)	3368464	TELÉFONO (2)	912345678	CORREO ELECTRÓNICO	mbuendia@hotmail.com
DOMICILIO PROCESAL:		Jr. Camará 787 Cercado de Lima			

Datos del administrado

- ✓ Tipo de documento de identidad y número.
- ✓ Apellidos y nombres o razón social, según sea el caso.
- ✓ En caso de contar con código de administrado, consignar en el formato.
- ✓ Teléfono (s) y correo electrónico.
- ✓ Domicilio procesal.

II. DATOS DEL REPRESENTANTE LEGAL (Usar la tabla N.º 1)

TIPO DOC.	N.º DOC. DE IDENTIDAD	APELLIDOS Y NOMBRES / DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL	TELÉFONO

En caso de haber representante legal, consignar en el formato.

III. DATOS DE LA PERSONA QUE PRESENTA LA SOLICITUD, EN CASO SEA PERSONA DISTINTA AL ADMINISTRADO

TIPO DOC.	N.º DOC. DE IDENTIDAD	APELLIDOS Y NOMBRES / DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL	TELÉFONO

En caso que la persona que presente la solicitud, sea diferente al administrado, consignar en el formato.

IV. DOCUMENTOS DE DEUDA PAGADOS INDEBIDAMENTE O EN EXCESO

DEUDA TRIBUTARIA			
<input checked="" type="checkbox"/> Impuesto predial <input type="checkbox"/> Arbitrios <input type="checkbox"/> Impuesto vehicular <input type="checkbox"/> Alcabala <input type="checkbox"/> Multa tributaria <input type="checkbox"/> Otros			
DETALLE DE LA DEUDA		PAGOS EFECTUADOS	
Año: 2019 Período: 1, 2, 3, 4	Año: _____ Período: _____	<input type="checkbox"/> En cuenta propia	
Año: _____ Período: _____	Año: _____ Período: _____	<input checked="" type="checkbox"/> En cuenta de terceros (Indicar el nombre del titular de la cuenta en la que se efectuó el pago)	
Año: _____ Período: _____	Año: _____ Período: _____	Buendía Alegría Leslie	
DEUDA NO TRIBUTARIA			
<input checked="" type="checkbox"/> Papeleta de infracción <input type="checkbox"/> Resolución de sanción <input type="checkbox"/> Otros			
N.º DOCUMENTO DE DEUDA	LUGAR DE PAGO		N.º LIQUIDACIÓN O RECIBO
01M 12343	<input type="checkbox"/> Pago en entidad financiera <input checked="" type="checkbox"/> Pago en el SAT <input type="checkbox"/> Pago virtual (a través de página WEB)		

Documentos de deuda pagados indebidamente o en exceso

- ✓ Si es deuda tributaria:
 - Marcar el tipo de deuda.
 - Indicar el año y período correspondiente (1, 2, 3, 4).
 - Marcar los pagos efectuados. Si es en cuenta de terceros, indicar el nombre y código de contribuyente.
- ✓ Si es deuda de tránsito:
 - Marcar el tipo de deuda.
 - Indicar el número de documento, lugar de pago, N.º de liquidación o recibo.
- ✓ Si es deuda por multa administrativa:
 - Marcar Resolución de Sanción u otros.
 - Indicar número de documento y lugar de pago.

V. FUNDAMENTOS DE HECHO

TIPO DE SOLICITUD (Marcar una sola opción)	<input type="checkbox"/> Compensación	<input checked="" type="checkbox"/> Devolución
DESCRIPCIÓN (Sustento de la solicitud y en caso de compensación, indicar la deuda que se desea compensar)		
Solicito devolución por pago indebido de multa administrativa.		
Solicito devolución por pago indebido por papeleta.		
Solicito compensar el pago de los impuestos cancelados a nombre del anterior propietario del predio a mi favor por ser actual propietario.		

Fundamentos de hecho

- ✓ Marcar compensación o devolución según corresponda.
- ✓ Indicar sustento de la solicitud.

VI. DOCUMENTOS ADJUNTOS

<p>Por ejemplo: copia de DNI, copia de partida registral vigente de poder, poder con firma legalizada, recibos fedateados.</p>
--

Documentos adjuntos

- ✓ En el caso de persona jurídica, adjuntar copia de partida registral vigente del poder.
- ✓ En caso de representación por un tercero, adjuntar poder con firma legalizada.
- ✓ En caso de pagos efectuados por un tercero, adjuntar recibos fedateados.

Tabla N.º 1: Documentos de Identidad			Firma y/o huella digital del administrado o representante legal	Firma y sello de recepción
TIPO	Descripción			
1	Registro Único de Contribuyente (RUC)			
2	Documento Nacional de Identidad (DNI)			
3	Carné de extranjería			
4	Pasaporte			
5	Otros			

Firma en recuadro correspondiente