

AGENCIA VIRTUAL DEL SAT – AVISAT REVISAT

- I. OLVIDO DE CONTRASEÑA**
- II. ACTUALIZACIÓN DE DATOS DE LOS
REPRESENTANTES LEGALES**
- III. ACCESO AL CORREO DE RECUPERACIÓN DE
CONTRASEÑA (EMAIL)**

INGRESO A LA AGENCIA VIRTUAL DEL SAT

The screenshot shows the SAT website homepage. At the top, there is a navigation bar with links: SOBRE EL SAT, TRIBUTOS Y MULTAS, TRÁMITES, SERVICIOS, PROGRAMAS, and CONTACTÉNDOS. Below this is a large promotional banner for a contest. The banner includes two Banco Falabella gift cards: one for s/1000 and another for s/500. The main text of the banner reads: "HASTA EL 29 DE AGOSTO ¡PREMIAMOS TU PUNTUALIDAD! IMPUESTO VEHICULAR, PREDIAL Y ARBITRIOS". Below the banner, it says "Sorteo 20 DE SEPTIEMBRE" and "Con el auspicio de: Banco Falabella".

Below the banner, there is a row of six service buttons:

- Pagos en línea
- Consultas en línea
- AgenciaVirtualSAT (highlighted with a red border)
- Mesa de partes digital del SAT
- Beneficios
- Alerta Pitazo

Below the buttons, there are three sections: NOTICIAS, VIDEOS, and COMUNICADOS.

- NOTICIAS:** A photo of a group of people in a classroom setting, with the text "SAT de Lima inició sus charlas de Cultura Tributaria en colegios del Cercado de Lima".
- VIDEOS:** A video thumbnail with the text "PAGAR EN LÍNEA ES FÁCIL Y SEGURO" and the website "www.sat.gob.pe".
- COMUNICADOS:** A blue box with the text "COMUNICADO" and the SAT logo.

At the bottom of the page, there is a row of logos for various institutions: LIMA, SAT, MUNICIPALIDAD DE LIMA, GOBIERNO DEL ESTADO PERUANO, LA CONTRALORIA, and sunarp.

I.- OLVIDO DE CONTRASEÑA

1. Hacer click en “**Olvidé mi contraseña**”.
2. Ingresar el **RUC** de la municipalidad
3. Ingresar el **DNI** del representante legal del que se quiere recuperar la contraseña.
4. Hacer click en botón **validar**.

AGENCIA VIRTUAL SAT

Iniciar sesión

Seleccione... ▼

N. ° de documento

Contraseña...

☐ Mostrar contraseña

Ingresar

1 Olvidé mi contraseña
Cambiar mi contraseña

No tengo usuario (Registrar)

AGENCIA VIRTUAL SAT

Ingresa tus datos

RUC ▼

N. ° de RUC

Nro. de Doc. Ide. del Representate Legal o Del

2

3

4 Validar

I.- OLVIDO DE CONTRASEÑA

5. Recibirá un correo del AVISAT al correo del Representante Legal.
6. Hacer click en el enlace **“Ingresa tu nueva contraseña aquí”**.



7. Ingresar la nueva contraseña y confírmala.

SAT EXTRANET

Cambiar Contraseña

RUC

RUC de la municipalidad

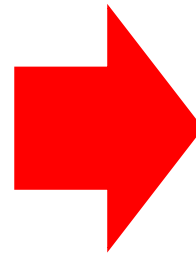
DNI del representante Legal

Contraseña nueva(mínimo 8 caracteres)...

Confirmar contraseña nueva...

☐ Mostrar contraseña

Aceptar



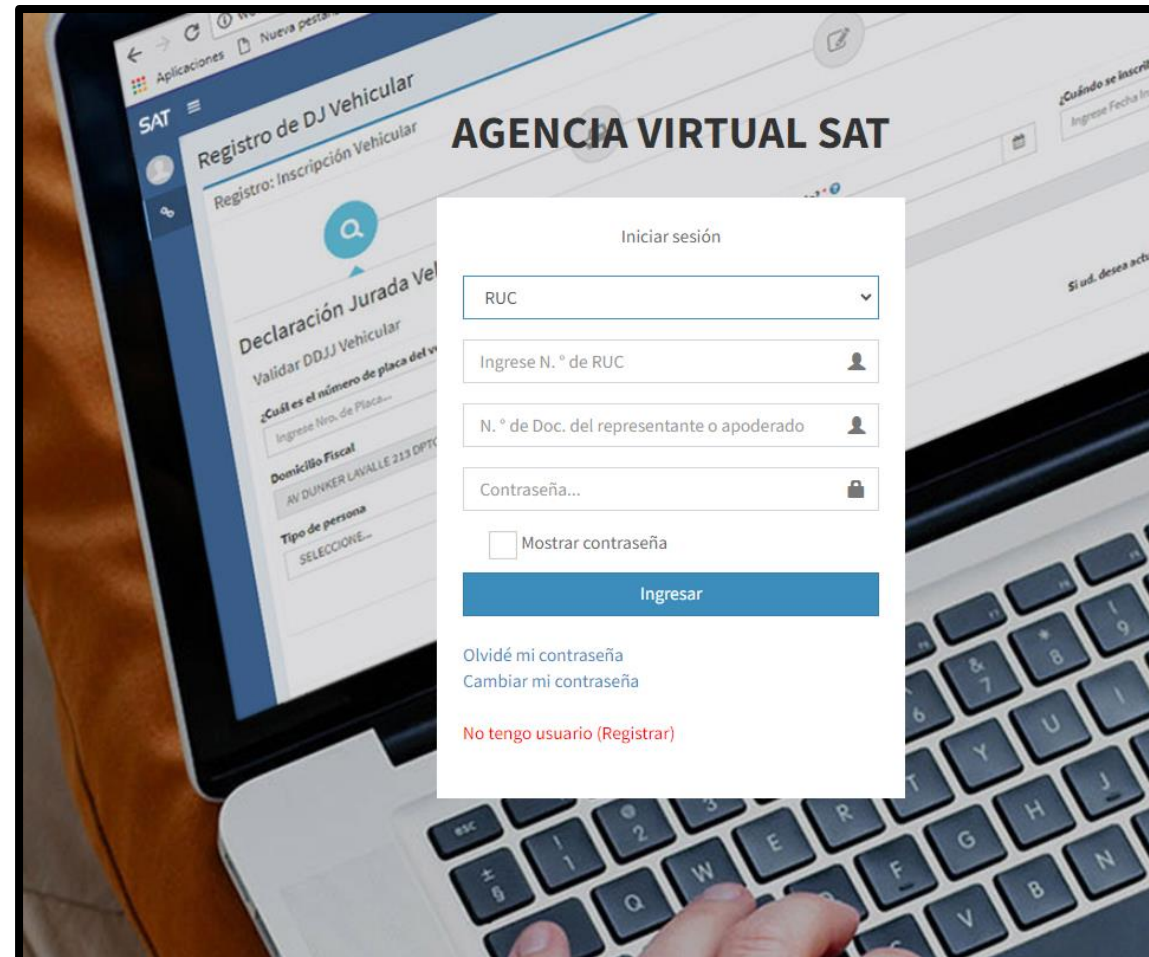
i Agencia Virtual SAT

La contraseña se ha actualizado correctamente.

Aceptar

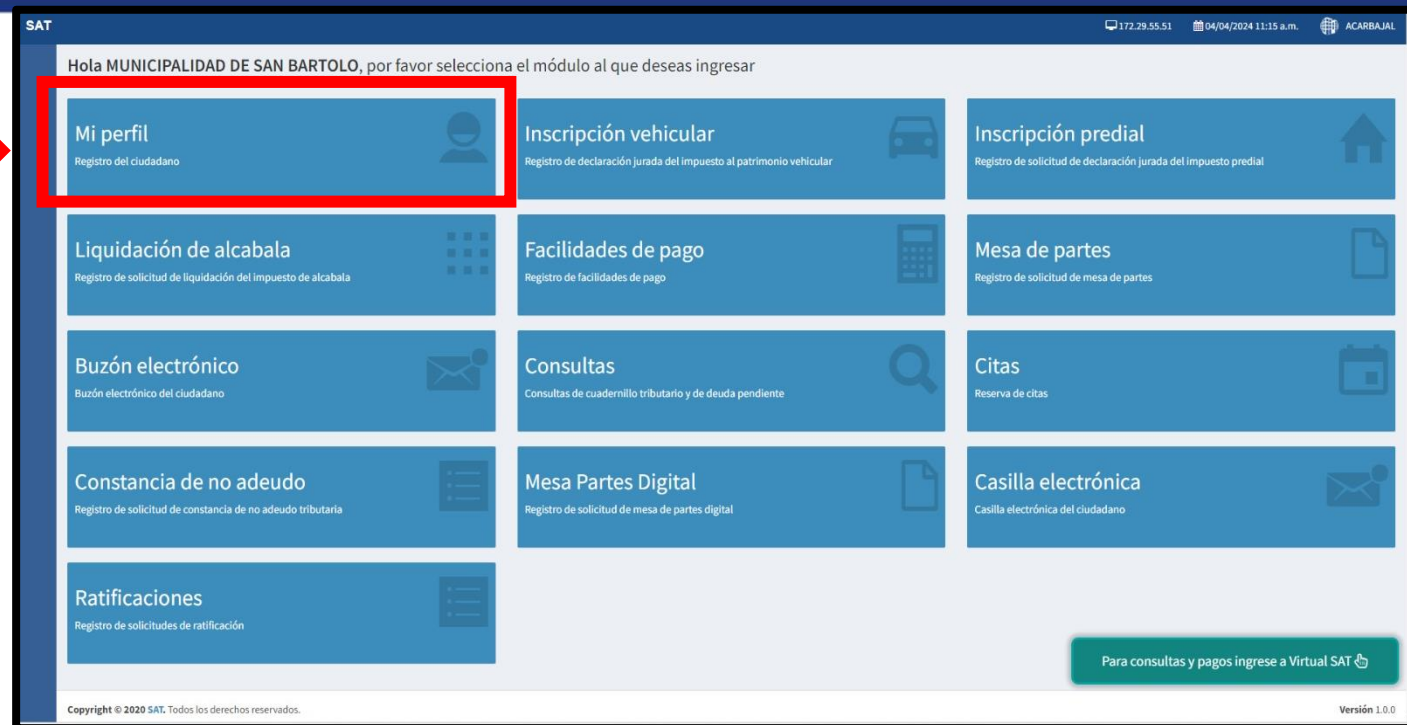
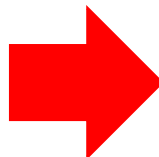
I.- OLVIDO DE CONTRASEÑA

8. Ingresar al AVISAT con la nueva contraseña.



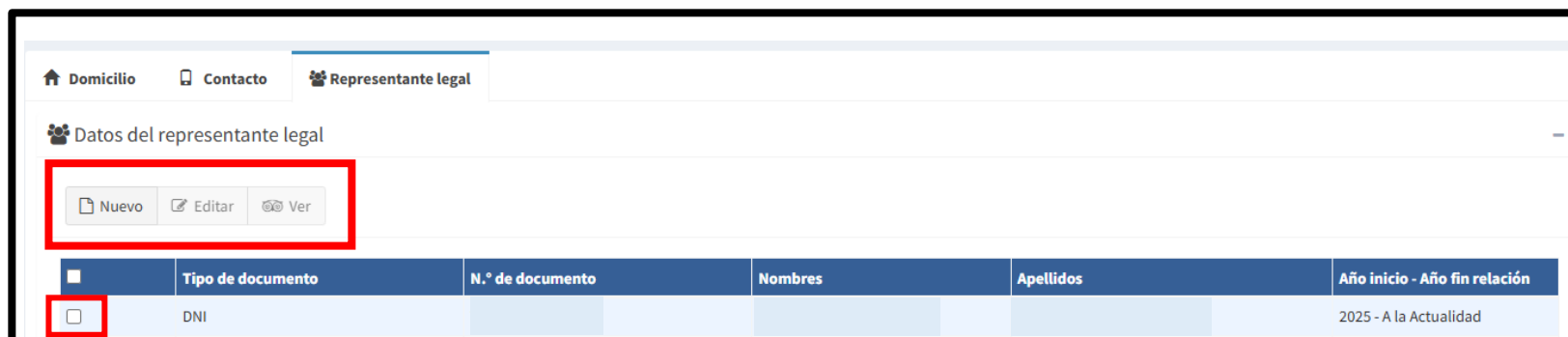
II.- ACTUALIZACIÓN DE DATOS DE LOS REPRESENTANTES LEGALES

1. Hacer Click en “**Mi Perfil**”
2. Hacer Click en la pestaña “**Representante Legal**”.
3. Hacer Click en la opción que corresponda “**Nuevo**”, “**Editar**” o “**Ver**”.



II.- ACTUALIZACIÓN DE DATOS DE LOS REPRESENTANTES LEGALES

4. Si solicita registrar un nuevo representante legal, dar click en “**Nuevo**” y registrar los datos y seguir los pasos. Asimismo, al representante legal cesado deberá dar click a “**Editar**” y colocar la “**fecha fin dela relación**”.

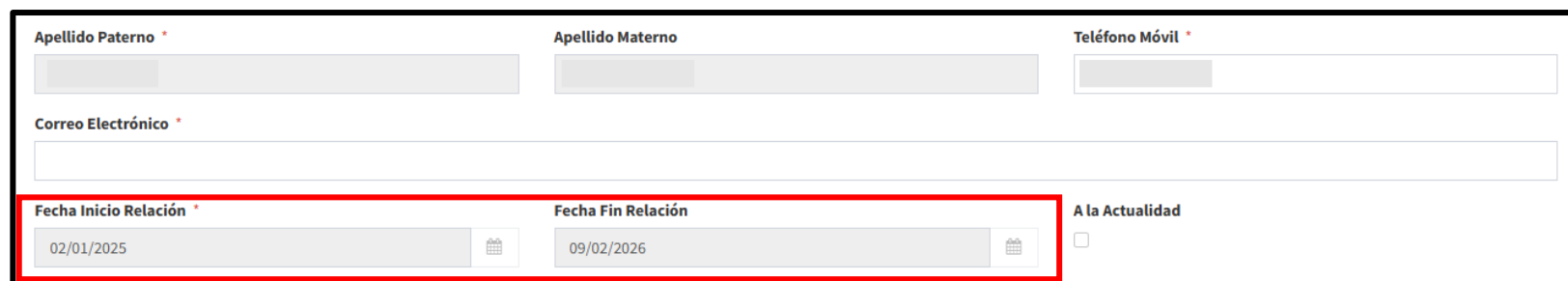


[Domicilio](#)
[Contacto](#)
[Representante legal](#)

Datos del representante legal

[Nuevo](#)
[Editar](#)
[Ver](#)

	Tipo de documento	N.º de documento	Nombres	Apellidos	Año inicio - Año fin relación
☐	DNI				2025 - A la Actualidad



Apellido Paterno *

Apellido Materno

Teléfono Móvil *

Correo Electrónico *

Fecha Inicio Relación *

Fecha Fin Relación

A la Actualidad
☐

II.- ACTUALIZACIÓN DE DATOS DE LOS REPRESENTANTES LEGALES

5. Si solicita actualizar los datos de un representante legal ya registrado, dar click en “**Editar**”, y registran la información a modificar y “**Guardar**”.

The screenshot displays the 'Representante legal' form within the SAT system. The form is titled 'Datos del representante legal' and includes a red asterisk indicating mandatory fields. The fields are organized as follows:

- Tipo Documento ***: A dropdown menu currently showing 'DNI'.
- Nro. Documento ***: A text input field.
- Nombres ***: A text input field.
- Apellido Paterno ***: A text input field.
- Apellido Materno**: A text input field.
- Teléfono Móvil ***: A text input field.
- Correo Electrónico ***: A text input field.
- Fecha Inicio Relación ***: A date picker showing '28/08/2025'.
- Fecha Fin Relación**: A date picker showing 'Fecha Fin Relación'.
- A la Actualidad**: A checkbox.

In the top right corner, there are two buttons: 'Cancelar' (with a red 'X' icon) and 'Guardar' (with a blue save icon). These buttons are enclosed in a red rectangular box, indicating the next step in the process.

III.- ACCESO AL CORREO DE RECUPERACIÓN DE CONTRASEÑA (EMAIL)

Para solicitar el **cambio de correo electrónico principal** asociado a la plataforma Agencia Virtual deberá enviar un correo al Buzón: asuservicio@sat.gob.pe con copia a ratificaciones@sat.gob.pe, donde deberá enviar la siguiente información:

- La solicitud firmada y escaneada, en formato PDF, JPG O PGN.

La solicitud deberá contener:

- ✓ Dirigido al Jefe de la Oficina de Asesoría Jurídica (DR. SILVIO ELISBAN AIQUIPA MENDOZA).
- ✓ Asunto: Cambio de correo electrónico principal del AVISAT.
- ✓ Los datos de identificación del nuevo Representante Legal (nombres y apellidos, correo electrónico)
- ✓ La solicitud debe ser firmada por el mismo Representante Legal.
- ✓ Indicar el nuevo correo electrónico a registrar asociado al nuevo Representante Legal
- Si el Representante legal no está registrado en la base SUNAT, deberá adjuntar el certificado de vigencia de poder actualizada y/o documento que acredite la representación.
- Todos los archivos deberán ser enviados desde la nueva dirección de correo que se desea actualizar.

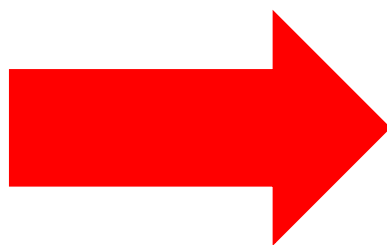


III.- ACCESO AL CORREO DE RECUPERACIÓN DE CONTRASEÑA (EMAIL)

Atendida su solicitud recibirá un correo electrónico indicando los pasos a seguir:

Para acceder nuevamente a la plataforma, por favor ingrese al siguiente enlace
<https://www.sat.gob.pe/ciudadano>.

Luego deberá seguir los pasos señalados en la Diapositiva N.º 3 para recuperar la contraseña del correo restablecido e ingresar a la plataforma, así como para actualizar los datos de los representantes legales de corresponder.



SAT SERVICIO DE
ADMINISTRACIÓN
TRIBUTARIA DE LIMA

I.- OLVIDO DE CONTRASEÑA

1. Hacer click en “**Olvidé mi contraseña**”.
2. Ingresar el **RUC** de la municipalidad
3. Ingresar el **DNI** del representante legal del que se quiere recuperar la contraseña.
4. Hacer click en botón **validar**.

AGENCIA VIRTUAL SAT

Iniciar sesión

Seleccione...

N.º de documento

Contraseña...

Mostrar contraseña

Ingresar

1 Olvidé mi contraseña
¿Cambiar la contraseña?

No tengo usuario (Registrar)

AGENCIA VIRTUAL SAT

Ingresa tus datos

RUC

2 N.º de RUC

3 Nro. de Doc. Ide. del Representante Legal o Del

4 Validar

MUNICIPIO DEL DISTRITO DE
LIMA

MUCHAS GRACIAS